



วพม.  
กองการศึกษา  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

# คู่มือ

นักเรียนแพทย์ทหาร  
นักศึกษาแพทย์



## ชั้นปีที่ ๔

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

# คำนำ

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ วพม. จัดการเรียนการสอนสำหรับ นพท./นศพ.วพม.ชั้นปีที่ ๔ รุ่นที่ ๔๗ ภายใต้หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื้อหาหลักสูตรจะมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๕ ตามเกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา พ.ศ. ๒๕๕๕

สำหรับอาจารย์ประจำชั้นปีที่ ๔ คือ พ.อ.อำนาจ ชัยประเสริฐ ทน.ภอย.กศ.วพม.

กองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

# สารบัญ

## หน้า

๑. คำนำ	i
๒. สารบัญ	ii
๓. พระราชดำรัสของพระราชบิดา	๑
๔. Hippocratic Oath	๒
๕. แผนการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔	๓
๖. ปฏิทินการศึกษา	๔
๗. ตารางการศึกษา นพท./นศพ.วพม. ชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕
๘. รายชื่อ นพท./นศพ.วพม. ชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๖

## ภาคผนวก

๑. ระเบียบ พบ. ว่าด้วย การศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วพม. พ.ศ.๒๕๖๒	๑๐
๒. ระเบียบ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ว่าด้วยการวัดผล การประเมินผล และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙	๑๗
๓. ประกาศ กศ. ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบ ผลคะแนนสอบของ นพท./นศพ.วพม. พ.ศ.๒๕๖๓	๒๒
๔. ขั้นตอนการขออุทธรณ์และขอตรวจผลคะแนนระดับรายวิชา	๒๕
๕. แบบคำร้องการขออุทธรณ์และขอตรวจผลคะแนนระดับรายวิชา	๒๖
๖. ขั้นตอนการขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา	๒๙
๗. แบบคำร้องการขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา	๓๐
๘. ขั้นตอนการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา	๓๒
๙. หนังสือมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา	๓๓
๑๐. ตัวอย่างการเขียนขอเข้าศึกษารายวิชาเลือก ณ โรงพยาบาลต่างจังหวัด	๓๔
๑๑. ตัวอย่างการเขียนขอเปลี่ยนรายวิชาเลือก	๓๕
๑๒. แบบคำร้องทั่วไป	๓๖
๑๓. รายงานหัวหน้าหน่วยและสำนักงานปีการศึกษา ๒๕๖๖	๓๗

## ประกาศแพทยสภาที่ควรทราบ

๑. คำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้ป่วย พ.ศ. ๒๕๕๘	๔๑
๒. ประกาศแพทยสภา ที่ ๔๖/๒๕๕๙ เรื่อง ข้อเท็จจริงทางการแพทย์	๔๔

พระราชดำรัสของพระราชบิดา  
สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก



ขอให้ถือประโยชน์ส่วนตนเป็นที่สอง  
ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง  
ลาภ ทรัพย์ และเกียรติยศจะตกแก่ท่านเอง  
ถ้าท่านทรงธรรมะแห่งอาชีพไว้ให้บริสุทธิ์”

“ อาชีพแพथย์นั้นมีเกียรติ แพथย์ที่ดีจะไม่  
ร่ำรวยแต่ไม่อดตาย ถ้าใครอยากร่ำรวยก็ควร  
เป็นอย่างอื่น ไม่ใช่แพथย์ อาชีพแพथย์นั้น  
จำต้องยึดมั่นในอุดมคติ เมตตากฎมกคุณ ”

“ I do not want you to be only a doctor,  
but I also want you to be a man ”

“ True success is not in learning  
but in its applications to the benefit of  
mankind”

“คุณลักษณะสำคัญสำหรับการเป็นแพथย์นั้นคือความเชื่อถือไว้ใจได้ ”

1. ท่านต้องมีความเชื่อในความสามารถของตนเอง คือมีความมั่นใจ
2. ท่านต้องมีความไว้ใจระหว่างแพथย์กันเอง คือความเป็นปึกแผ่น
3. ท่านต้องได้ความเชื่อถือจากคนไข้ของท่าน คือความไว้ใจของคณะชน  
คุณสมบัตีสามประการนี้เป็นอาวุธ เกราะ และเครื่องประดับอันงามของแพथย์

## Hippocratic Oath



### The Oath

I swear by Apollo Physician and Asclepios and Hygieia and Panacea and all the gods and goddesses, making them my witnesses, that I will fulfill according to my ability and judgement this and this covenant:

To hold him who has taught me this art as equal to my parents and to live my life in partnership with him, and if he is in need of money to give him a share of mine, and to regard his offspring as equal to my brothers in male lineage and to teach them this art-if they desire to learn it-without fee and covenant; to give a share of precepts and oral instruction and all the other learning to my sons and to the sons of him who has instructed me and to pupils who have signed the covenant and have taken an oath according to the medical law, but to no one else.

I will apply dietetic measures for the benefit of the sick according to my ability and judgement; I will keep from harm and injustice.

I will neither give a deadly drug to anybody if asked for it, nor will I make a suggestion to this effect. Similarly I will not give to a woman an abortive remedy. In purity and holiness I will guard my life and my art.

I will not use the knife, not even on sufferers from stone, but will withdraw in favor of such men as are engaged in this work.

Whatever houses I may visit, I will come for the benefit of the sick, remaining free of all intentional injustice, of all mischief, and in particular of sexual relations with both female and male persons, be they free or slaves.

What I may see or hear in the course of the treatment or even outside of the treatment in regard to the life of man, which on no account one must spread abroad, I will keep to myself, holding such things shameful to be spoken about.

If I fulfill this oath and do not violate it, may it be granted to me to enjoy life and art, being honored with fame among all men for all time to come; if I transgress it and swear falsely, may the opposite of all this be my lot.

แผนการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ชั้นปีที่ ๔

Clinical Program

นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

ชั้นปีที่ ๔		วพม.รุ่น ๔๗ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔) เปิดภาคการศึกษา ๒ พ.ค. ๖๗		เรียน ๔๔ หน่วยกิต	
๑	วพมอย ๔๐๑	หลักการเรียนรู้ทางคลินิก		๒	(๑-๓-๓)
	PCMMD 401	Principles of Clinical Learning			
๒	วพมรส ๔๐๑	รังสีวิทยาคลินิก		๒	(๑-๓-๓)
	PCMRD 401	Clinical Radiology			
๓	วพมอย ๔๐๒	ปัญหาทางอายุรศาสตร์		๕	(๑-๑๒-๖)
	PCMMD 402	Problems in Internal Medicine			
๔	วพมอย ๔๐๓	โรคทางอายุรศาสตร์		๔	(๑-๙-๕)
	PCMMD 403	Diseases in Internal Medicine			
๕	วพมศศ ๔๐๑	หลักพื้นฐานทางศัลยศาสตร์		๖	(๒-๑๒-๘)
	PCMSU 401	Principle of Surgery			
๖	วพมศศ ๔๐๒	ศัลยศาสตร์เฉพาะทาง ๑		๓	(๑-๖-๔)
	PCMSU 402	Subspecialties in Surgery 1			
๗	วพมสน ๔๐๑	สูติศาสตร์นรีเวชวิทยา		๖	(๒-๑๒-๘)
	PCMOG 401	Obstetrics and Gynecology			
๘	วพมกม ๔๐๑	กุมารเวชศาสตร์		๖	(๒-๑๒-๘)
	PCMPD 401	Pediatrics			
๙	วพมทช ๔๐๑	วิจัยทางการแพทย์ในระดับชุมชน		๔	(๒-๖-๖)
	PCMMC 401	Research in Community Medicine			
๑๐	วพมทช ๔๐๒	เวชกรรมป้องกันทางทหาร และเวชศาสตร์ภัยพิบัติ		๑	(๑-๐-๒)
	PCMMC 402	Military Preventive Medicine and Disaster Medicine			
๑๑	วพมทช ๔๐๓	อาชีพเวชศาสตร์		๑	(๐-๓-๑)
	PCMMC 403	Occupational Medicine			
๑๒	วพมปค ๔๐๑	ทักษะทางการแพทย์ในสนามรบ		๑	(๐-๓-๑)
	PCMSA 401	Medical Skills in Military Situation			
๑๓	วพมกศ ๔๐๑	สังคมกับระบบสุขภาพ		๓	(๑-๖-๔)
	PCMAA 401	Social and Health Systems			

ปฏิทินการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
สำหรับ นพท./นศพ.วพม. ชั้นปีที่ ๔ รุ่นที่ ๔๗

ลำดับ	รายละเอียด	วัน/เดือน/ปี	ระยะเวลา
๑	Community Medicine	๖ - ๑๒ พ.ค. ๖๗	๑ สป.
๒	ก้าวสู่วิชาชีพแพทย์	๑๓ - ๑๔ พ.ค. ๖๗	
๓	Technical Skill	๑๕ - ๑๔ พ.ค. ๖๗	
๔	Principles of Clinical Learning	๒๐ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๖๗	๒ สป.
๕	Social and Health System	๓ - ๙ มิ.ย. ๖๗	๑ สป.
๖	ฝึกปฏิบัติงาน	๑๐ มิ.ย. - ๑๓ ต.ค. ๖๗	๑๘ สป.
๗	Occupational Medicine	๑๔ - ๒๐ ต.ค. ๖๗	๑ สป.
๘	Military Medicine	๒๑ - ๒๗ ต.ค. ๖๗	๑ สป.
๙	ฝึกปฏิบัติงาน	๒๘ ต.ค. - ๒๙ ธ.ค. ๖๗	๙ สป.
๑๐	ปิดภาคการศึกษา	๓๐ ธ.ค. ๖๗ - ๕ ม.ค. ๖๘	๑ สป.
๑๑	Community Medicine	๖ - ๒๖ ม.ค. ๖๘	๓ สป.
๑๒	Medical Skills in Military Situation	๒๗ ม.ค. - ๒๓ ก.พ. ๖๘	๓ สป.
๑๓	ฝึกปฏิบัติงาน	๒๔ ก.พ. - ๔ พ.ค. ๖๘	๑๐ สป.
๑๔	ปิดภาคการศึกษา	๕ - ๑๘ พ.ค. ๖๘	๒ สป.

**หมายเหตุ**

- ทุกวันพุธที่ ๒, ๔ และ ของเดือน เป็นเวลาของผู้บังคับบัญชา เวลา ๑๓๓๐ - ๑๕๓๐ หากภาควิชาต้องการจัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมให้ภาควิชาประสานตารางช่วงเวลาดังกล่าวกับ บก.กศ.วพม. และ กปค.วพม. ก่อนต้องมีระยะเวลาดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ สัปดาห์
- รายละเอียดให้ดูตารางหมุนเวียนและรายชื่อ นพท./นศพ.วพม. ชั้นปีที่ ๔ ประกอบด้วย

ตารางการศึกษา นพท./นศพ.วพม.ชั้นปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567

สพ.	หลักสูตร 64							
	กลุ่ม 1/1	กลุ่ม 1/2	กลุ่ม 2/1	กลุ่ม 2/2	กลุ่ม 3/1	กลุ่ม 3/2	กลุ่ม 4/1	กลุ่ม 4/2
6 พ.ค. 67 - 12 พ.ค. 67	Community Medicine 1 wk							
1 13 พ.ค. 67 - 19 พ.ค. 67	13 - 14 พ.ค. 67 ก้าวสู่วิชาชีพแพทย์				15 - 17 พ.ค. 67 Technical Skill			
2 20 พ.ค. 67 - 26 พ.ค. 67	Principles of Clinical Learning							
3 27 พ.ค. 67 - 2 มิ.ย. 67								
4 3 มิ.ย. 67 - 9 มิ.ย. 67	HSS 1 wk							
5 10 มิ.ย. 67 - 16 มิ.ย. 67	Med402 5 wk	Sur401 6 wk	OB-GYN 401 6 wk	ped401 6 wk				
6 17 มิ.ย. 67 - 23 มิ.ย. 67								
7 24 มิ.ย. 67 - 30 มิ.ย. 67								
8 1 ก.ค. 67 - 7 ก.ค. 67								
9 8 ก.ค. 67 - 14 ก.ค. 67								
10 15 ก.ค. 67 - 21 ก.ค. 67	Med403 4 wk	Sur402 3 wk	ped401 6 wk	Radiology ปิดเทอม 2 wk				
11 22 ก.ค. 67 - 28 ก.ค. 67								
12 29 ก.ค. 67 - 4 ส.ค. 67								
13 5 ส.ค. 67 - 11 ส.ค. 67	Sur401 6 wk	Med402 5 wk	6 wk	Radiology ปิดเทอม 2 wk				
14 12 ส.ค. 67 - 18 ส.ค. 67								
15 19 ส.ค. 67 - 25 ส.ค. 67								
16 26 ส.ค. 67 - 1 ก.ย. 67								
17 2 ก.ย. 67 - 8 ก.ย. 67								
18 9 ก.ย. 67 - 15 ก.ย. 67								
19 16 ก.ย. 67 - 22 ก.ย. 67								
20 23 ก.ย. 67 - 29 ก.ย. 67	Sur402 3 wk	Med403 4 wk	ปิดเทอม 2 wk	Radiology				
21 30 ก.ย. 67 - 6 ต.ค. 67								
22 7 ต.ค. 67 - 13 ต.ค. 67								
23 14 ต.ค. 67 - 20 ต.ค. 67	Occupational Medicine							
24 21 ต.ค. 67 - 27 ต.ค. 67	Military Medicine							
25 28 ต.ค. 67 - 3 พ.ย. 67	HSS 2 wk				Sur401 6 wk	Med402 5 wk		
26 4 พ.ย. 67 - 10 พ.ย. 67	ped401 6 wk			OB-GYN 401 6 wk				
27 11 พ.ย. 67 - 17 พ.ย. 67								
28 18 พ.ย. 67 - 24 พ.ย. 67				Sur402 3 wk	Med403 4 wk			
29 25 พ.ย. 67 - 1 ธ.ค. 67								
30 2 ธ.ค. 67 - 8 ธ.ค. 67								
31 9 ธ.ค. 67 - 15 ธ.ค. 67								
32 16 ธ.ค. 67 - 22 ธ.ค. 67								
33 23 ธ.ค. 67 - 29 ธ.ค. 67	ปิดเทอม 1 wk							
34 30 ธ.ค. 67 - 5 ม.ค. 68	ปิดเทอม 1 wk							
35 6 ม.ค. 68 - 12 ม.ค. 68								
36 13 ม.ค. 68 - 19 ม.ค. 68	Community Medicine 3 wk							
37 20 ม.ค. 68 - 26 ม.ค. 68								
38 27 ม.ค. 68 - 2 ก.พ. 68								
39 3 ก.พ. 68 - 9 ก.พ. 68								
40 10 ก.พ. 68 - 16 ก.พ. 68	รวมปกติ 301 Medicine in Mil. Situation							
41 17 ก.พ. 68 - 23 ก.พ. 68								
42 24 ก.พ. 68 - 2 มี.ค. 68	OB-GYN 401 6 wk	ped401 6 wk	Med402 5 wk	Sur401 6 wk				
43 3 มี.ค. 68 - 9 มี.ค. 68								
44 10 มี.ค. 68 - 16 มี.ค. 68								
45 17 มี.ค. 68 - 23 มี.ค. 68								
46 24 มี.ค. 68 - 30 มี.ค. 68				Med403 4 wk	Sur402 3 wk			
47 31 มี.ค. 68 - 6 เม.ย. 68								
48 7 เม.ย. 68 - 13 เม.ย. 68	ปิดเทอม 2 wk		Radiology					
49 14 เม.ย. 68 - 20 เม.ย. 68								
50 21 เม.ย. 68 - 27 เม.ย. 68	Radiology	ปิดเทอม 2 wk				Sur402 3 wk		
51 28 เม.ย. 68 - 4 พ.ค. 68								
52 5 พ.ค. 68 - 11 พ.ค. 68	ปิดเทอม 2 wk							
53 12 พ.ค. 68 - 18 พ.ค. 68								
54 19 พ.ค. 68 - 25 พ.ค. 68	เปิดเทอม ปี 5/68 19 พ.ค. 68							
55 26 พ.ค. 68 - 1 มิ.ย. 68								



รายชื่อกลุ่ม นพท./นศพ.วพม.ชั้นปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

บัญชีรายชื่อกลุ่ม นพท./นศพ.วพม. ชั้นปีที่ 4 รุ่นที่ 47 ปีการศึกษา 2567						
ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล			กลุ่ม	หมายเหตุ
1	6447065	นศพ.	แพรวพลอย	อมรศิลป์ชัย		ตารางรายบุคคล
1	6447004	นพท.	กัณฑ์ณภาพ	สิริโชติวัฒน์	1/1	
2	6447009	นศพ.	จิตรลดา	จิตรประวัติ	1/1	
3	6447016	นพท.	ชยธร	ทับทิม	1/1	
4	6447023	นพท.	ณภัทร	เลาหะสรานู	1/1	
5	6447032	นพท.	ชนพล	จันปิง	1/1	
6	6447044	นศพ.	นาธาน	ยินประพันธ์	1/1	
7	6447053	นศพ.	ปาณิสรา	เกษมสมพร	1/1	
8	6447056	นศพ.	พชรพร	เหลียงกอบกิจ	1/1	
9	6447066	นศพ.	ภัทรวดี	พิพิธภัณฑ์	1/1	
10	6447083	นศพ.	ศศพินท์	ไพลรุ่งเรือง	1/1	
11	6447084	นศพ.	สรวิชญ์	ขานดา	1/1	
12	6447086	นศพ.	สร้อยฟ้า	มีเงิน	1/1	
13	6447098	นศพ.	อิสริย์	เมืองครุฑ	1/1	
14	6447005	นศพ.	กัลยรักษ์	เดชปรีชาชัย	1/2	
15	6447008	นศพ.	เขตโสภณ	กฤษณะยา	1/2	
16	6447022	นศพ.	ณภูมิ	ไชยกฤตยานนท์	1/2	
17	6447030	นศพ.	ธนกฤต	ตันจรรักษ์	1/2	
18	6447037	นศพ.	ชนาดล	รัตนสวัสดิ์	1/2	
19	6447039	นพท.	ธรรศ	สุวนาคกุล	1/2	
20	6447076	นศพ.	วชิรธร	ฉวานนท์	1/2	
21	6447078	นศพ.	ภัทร์ปรียา	หงส์ธนากรหิรัญ	1/2	
22	6447092	นพท.	อดิกันต์	ทะนงศักดิ์สกุล	1/2	
23	6447093	นพท.	อนาวิล	บุญสมประสงค์	1/2	
24	6447095	นพท.	อรรณพ	สาทภาพร	1/2	

ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล			กลุ่ม	หมายเหตุ
1	6447006	นพพ.	กิตติพงศ์	รังสีวรพัฒน์	2/1	
2	6447010	นศพ.	จิรพิพรรธ	กายสกุล	2/1	
3	6447031	นศพ.	ธนทัต	ศิริวัฒนประภา	2/1	
4	6447041	นศพ.	นครพงศ์	แก้วเพชร	2/1	
5	6447042	นศพ.	นรา	หันสังข์	2/1	
6	6447043	นพพ.	นวกฤทธิ์	สุขเจริญ	2/1	
7	6447057	นศพ.	พระนาย	สัมมาทัต	2/1	
8	6447070	นศพ.	แม่นมาศ	ทริฎฐิตมีโรจน์	2/1	
9	6447071	นศพ.	รชต	ประกายรุ่งทอง	2/1	
10	6447075	นพพ.	ลัทธวัฒน์	ทนนซ้อน	2/1	
11	6447077	นศพ.	วรมน	พัฒนะพงษ์วิบูลย์	2/1	
12	6447096	นศพ.	อริยา	พัฒนานาวนิช	2/1	
13	6447007	นศพ.	แก้วตระกูล	เกตุกัน	2/2	
14	6447011	นศพ.	จิรภัทร	สิทธิภริมย์	2/2	
15	6447014	นศพ.	ชนภัทร	กุลแพทย์	2/2	
16	6447018	นศพ.	ชัยชโย	มีชัยมันจิต	2/2	
17	6447019	นศพ.	เซน	ชาตระวี	2/2	
18	6447024	นศพ.	ณัชชา	โชติมูล	2/2	
19	6447025	นศพ.	ณัฐวีรดา	สังขปาโณ	2/2	
20	6447080	นศพ.	วัชรภัทร	ธิติวรรเดช	2/2	
21	6447081	นศพ.	วัชรสิทธิ์	แสงจันทร์ฉาย	2/2	
22	6447088	นศพ.	สาริตา	กาญจนพิภาพ	2/2	
23	6447094	นศพ.	อมลณัฐ	สุวรรณวงศ์	2/2	

ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล		กลุ่ม	หมายเหตุ	
1	6447036	นพท.	ธนต์ถัฏภัทร	วิรัตน์อุดมสิน	3/1	
2	6447050	นพท.	ปิ่นณวิชญ์	ทองแผน	3/1	
3	6447051	นศพ.	ปิ่นณวิชญ์	ศรินิธิวัฒน์	3/1	
4	6447052	นศพ.	ปาณิดา	อิมเสมอ	3/1	
5	6447058	นศพ.	พริษฐ์	ปรีชาชัยสุรัตน์	3/1	
6	6447059	นศพ.	พฤกษ์	หลาวเพชร	3/1	
7	6447060	นศพ.	พลับปลิง	โอภาเจริญสุข	3/1	
8	6447061	นศพ.	พสขนัน	เรืองเล็ก	3/1	
9	6447062	นศพ.	พัชรกร	จันเสนี	3/1	
10	6447068	นศพ.	ภามศุ์	เจริญพิทักษ์พร	3/1	
11	6447089	นพท.	สิทธิรัตน์	วัฒนกุล	3/1	
12	6447097	นศพ.	อัจฉริยา	ไตรงามวัฒนา	3/1	
13	6447003	นศพ.	กฤษฎี	ทวีศักดิ์	3/2	
14	6447015	นศพ.	ชนาสีษฐ์	คุณเจริญไพศาล	3/2	
15	6447017	นศพ.	ชวินธร	รังมาตย์	3/2	
16	6447020	นศพ.	โชติกา	โชติช่วง	3/2	
17	6447026	นศพ.	ณัฐชา	ทองแสง	3/2	
18	6447040	นพท.	ธัชพจน์	ลัฐิกาวินบูลย์	3/2	
19	6447046	นศพ.	ปยุต	ศิริอมรเทพ	3/2	
20	6447048	นศพ.	ปรัชญ์	กุลวงศ์	3/2	
21	6447055	นพท.	ปิยวัฒน์	คงคาอุยฉาย	3/2	
22	6447069	นศพ.	ภิญญา	ภูมรินทร์	3/2	
23	6447074	นศพ.	ไรวินท์	ปรีฉัตรตระกูล	3/2	
24	6447091	นศพ.	สุชานันท์	กาญจนารัตน์	3/2	

ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล			กลุ่ม	หมายเหตุ
1	6447013	นศพ.	จีรายุช	ฤทธิ์ประสิทธิ์ชัย	4/1	
2	6447028	นศพ.	ณัฐดนัย	บุญส่งประเสริฐ	4/1	
3	6447033	นพท.	ธนพิชญ์	เนตรชัชณะ	4/1	
4	6447034	นพท.	ธนภัทร	สัจจपालะ	4/1	
5	6447035	นศพ.	ธนรัฐ	เลาหุดมโชค	4/1	
6	6447045	นศพ.	ปฐมธาร	มากนุ้ย	4/1	
7	6447054	นศพ.	ปาไลตา	पालกะวงค์	4/1	
8	6447067	นศพ.	ภาณิศา	บุญเจริญสมบัติ	4/1	
9	6447073	นศพ.	ราเชนทร์	ชาวสุริจันทร์	4/1	
10	6447082	นศพ.	วิชญ์พล	สาตตระกุลวัฒนา	4/1	
11	6447085	นศพ.	สรวิชญ์	เลิศศิริขจร	4/1	
12	6447087	นศพ.	สันท์สิตา	เทพนุภา	4/1	
13	6447001	นศพ.	กนกพร	ก้อนชัยภูมิ	4/2	
14	6447002	นศพ.	กรกนก	ฐาปนโสภณ	4/2	
15	6447012	นพท.	จิรัฎฐ์	จิรัฎฐิตวิงค์	4/2	
16	6447021	นศพ.	โชติกา	ศรีสุขะโต	4/2	
17	6447038	นศพ.	ฉมลวรรณ	รักษา	4/2	
18	6447047	นศพ.	ประมะ	ใจภักดี	4/2	
19	6447049	นศพ.	ปรีณดา	โลพิศ	4/2	
20	6447063	นศพ.	พิชชาภรณ์	จิตราคณี	4/2	
21	6447072	นศพ.	รัชชานนท์	ลิมปรัตน์กาญจน์	4/2	
22	6447079	นศพ.	วศิน	วศินเดชา	4/2	
23	6447090	นศพ.	สิริกร	ไตรยปัญญาวิทย์	4/2	



## ระเบียบกรมแพทย์ทหารบก

ว่าด้วย การศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า  
(ฉบับที่ ๕)

พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยอาศัยระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า พ.ศ.๒๕๔๗ และระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการรับนักศึกษาแพทย์วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า พ.ศ.๒๕๔๙ ให้กรมแพทย์ทหารบก กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าได้ตามความเหมาะสม ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษา การวัดและประเมินผลหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมแพทย์ทหารบกว่าด้วยการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่เข้ารับการศึกษหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๑ ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อความในระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และคำชี้แจงอื่นใด ในส่วนที่นำมากำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ข้อความในระเบียบนี้แทน

### ข้อ ๓ การจัดการศึกษา

วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า จัดการศึกษาตามหน่วยกิตระบบทวิภาค ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สำหรับการศึกษาภาคฤดูร้อนอาจจัดได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

### ข้อ ๔ การคิดหน่วยกิต

การคิดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๔.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๔.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๔.๓ การฝึกงาน หรือ การฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๔.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๔.๕ ในกรณีที่ไม่สามารถใช้เกณฑ์ตามข้อ ๔.๑-๔.๔ ได้ ให้คณะกรรมการการศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าพิจารณากำหนดหน่วยกิตของรายวิชาตามความเหมาะสม

## ข้อ ๕ การเรียน

นักเรียนแพทย์ทหาร และนักศึกษาแพทย์ต้องเรียนตามรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้ากำหนด

## ข้อ ๖ การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

นักเรียนแพทย์ทหาร และนักศึกษาแพทย์จะขอเพิ่ม ขอลด หรือขอถอนรายวิชาได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

๖.๑ การขอเพิ่มรายวิชา จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้นๆ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

๖.๒ การขอลดรายวิชา จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ และไม่นับวันที่รายวิชาที่ ขอลดลงในใบแสดงผลการศึกษา

๖.๓ การขอถอนรายวิชา จะกระทำได้เมื่อพ้นสัปดาห์ที่ ๒ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาจนถึงหนึ่งสัปดาห์ก่อนสอบสิ้นสุดรายวิชานั้น และจะนับวันที่รายวิชาที่ขอถอนลงในใบแสดงผลการศึกษา

## ข้อ ๗ เวลาเรียน

นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์จะมีสิทธิ์เข้าสอบรายวิชาใด ทั้งรายวิชาทางการบรรยายหรือการศึกษาที่เทียบเท่า การปฏิบัติการ การทดลอง การฝึกหรือการศึกษาที่เทียบเท่า การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามต่อเมื่อมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น

## ข้อ ๘ สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษา

๘.๑ สัญลักษณ์ซึ่งมีคะแนนประจำ

ผลการสอบของแต่ละรายวิชาอาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่างๆ ซึ่งมีคะแนนประจำ ดังนี้

สัญลักษณ์	คะแนนประจำ
A	๔.๐๐
B <sup>+</sup>	๓.๕๐
B	๓.๐๐
C <sup>+</sup>	๒.๕๐
C	๒.๐๐
D <sup>+</sup>	๑.๕๐
D	๑.๐๐
F	๐.๐๐

๘.๒ สัญลักษณ์ซึ่งไม่มีคะแนนประจำ

ผลการสอบ/การศึกษาของแต่ละรายวิชาอาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย

ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	พอใจ (satisfactory)
U	ไม่พอใจ (unsatisfactory)
I	รอการประเมินผล (incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (in progress)
W	ถอนการศึกษา (withdrawal)
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (audit)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (no report)

๘.๓ การตัดสินผลการศึกษา

กำหนดให้สัญลักษณ์ที่มีคะแนนประจำเท่ากับ หรือมากกว่า ๒.๐๐ หรือสัญลักษณ์ S เป็นการประเมินผลว่าได้ หรือผ่าน (pass) ในแต่ละรายวิชา

ผู้ที่ได้สัญลักษณ์ที่มีคะแนนประจำ น้อยกว่า ๒.๐๐ หรือสัญลักษณ์ U ในแต่ละรายวิชาถือว่ามีความรู้ต่ำกว่าเกณฑ์ให้สอบแก้ตัว หรือปฏิบัติงานแก้ตัว

ในกรณีให้สอบแก้ตัว หรือปฏิบัติงานแก้ตัว เมื่อเสร็จสิ้นแล้วจะให้สัญลักษณ์คะแนนประจำรายวิชาได้ไม่เกิน ๒.๐๐ หรือสัญลักษณ์ S

๘.๔ การให้ F จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๘.๔.๑ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์เข้าสอบและ/หรือมีผลงานที่ประเมินผลว่าตก

๘.๔.๒ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่ไม่สอบแก้ตัวหรือไม่ปฏิบัติงานแก้ตัวตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๓ วรรคสอง

๘.๔.๓ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่สอบแก้ตัวหรือปฏิบัติงานแก้ตัวแล้ว ได้รับการประเมินผลว่าไม่ผ่าน

๘.๔.๔ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

๘.๔.๕ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ไม่ได้รับการอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๗

๘.๔.๖ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสิน

ให้ตก

๘.๔.๗ เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เพราะนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ไม่สอบ และ/หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานภายใน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ยกเว้นกรณีที่นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ได้รับการอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๑๓.๑ และ ๑๓.๒

๘.๔.๘ เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ P เพราะนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ไม่สอบและ/หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนด

๘.๕ การให้ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยแต่คณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เห็นว่าไม่ควรจำแนกผลการศึกษาออกเป็นสัญลักษณ์ที่มีคะแนนประจำ

๘.๖ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๘.๖.๑ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ไม่สอบ และ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลทหารของกองทัพบก หรือมีใบรับรองแพทย์ที่แพทย์ทหารของโรงพยาบาลทหารของกองทัพบกรับรอง

๘.๖.๒ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบตามข้อ ๗ เนื่องจากป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลทหารของกองทัพบก หรือมีใบรับรองแพทย์ที่แพทย์ทหารของกองทัพบกรับรอง

๘.๖.๓ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ไม่สอบ และ/หรือไม่ส่งผลงานด้วยเหตุสุดวิสัย

ทั้งนี้การให้ I ตามข้อ ๘.๖.๑ - ๘.๖.๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น และ/หรือคณะกรรมการรายวิชานั้น

๘.๗ การให้ P จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการสอน หรือปฏิบัติงานต่อเนื่องกัน มากกว่า ๑ ภาคการศึกษา และ/หรือการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด

๘.๘ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๘.๘.๑ ในรายวิชาที่นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ได้รับอนุญาตให้ออน การศึกษาตามข้อ ๖.๓

๘.๘.๒ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

๘.๘.๓ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ถูกสั่งพักการศึกษา

๘.๙ การให้ AU จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ขอ เข้าร่วมศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิตแต่ต้องมีเวลาเรียนภาคทฤษฎีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๑๐ การให้ X จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ยังไม่ได้ รับรายงานผลการประเมินการศึกษาของรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด

#### ข้อ ๙ การนับจำนวนหน่วยกิต

๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์เพื่อให้ครบ ตามหลักสูตร ให้นำเฉพาะจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นักเรียนแพทย์ ทหารและนักศึกษาแพทย์ เรียนวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นำเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลว่าสอบ ได้ไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

๙.๒ การรวมจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ย ให้นำจากหน่วยกิตของ ทุกรายวิชาที่ผลการศึกษาที่มีคะแนนประจำ ในกรณีที่นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์เรียนรายวิชาใดมากกว่า หนึ่งครั้ง ให้นำจำนวนหน่วยกิตที่เรียนรายวิชานั้น ๆ ครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ย

#### ข้อ ๑๐ การคิดคะแนนเฉลี่ย

คะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท คือ คะแนนเฉลี่ยประจำภาค และคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณ คะแนนเฉลี่ยสะสมให้ทำดังนี้

๑๐.๑ คะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักเรียนแพทย์ทหารและ นักศึกษาแพทย์ในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับคะแนนประจำของผลการศึกษาแต่ละ รายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่ผลการศึกษาที่มีคะแนนประจำที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยปัดเศษจากตำแหน่งที่สาม

๑๐.๒ คะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณผลการศึกษาของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษา แพทย์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ จนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับ คะแนนประจำของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาทั้งหมดที่ศึกษา และผลการศึกษาที่มีคะแนนประจำตามข้อ ๙.๒ ให้มีทศนิยมสอง ตำแหน่งโดยปัดเศษจากตำแหน่งที่สาม

ในกรณีที่นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ลงเรียนซ้ำให้นำคะแนนประจำของ สัณลักษณ์ที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๑๑ การตัดสินให้สอบแก้ตัวและ/หรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษา แพทย์ มีสิทธิสอบแก้ตัว และ/หรือปฏิบัติงานเพิ่มเติม เมื่อได้รับผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

๑๑.๑ ได้เกรด D+, D และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๑.๒ ได้สัญลักษณ์ U และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐



## ข้อ ๑๒ การเลื่อนชั้น

นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์จะเลื่อนชั้นได้ ในกรณีต่อไปนี้

๑๒.๑ ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และไม่มีรายวิชาใดในปีนั้นได้สัญลักษณ์ D<sup>+</sup>, D, F, I, P, U, หรือ X

๑๒.๒ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ชั้นปริคลินิก จะต้องสอบผ่านทุกรายวิชาในระดับชั้นปริคลินิก จึงจะมีสิทธิ์เลื่อนไปเรียนในชั้นคลินิกได้

## ข้อ ๑๓. การเรียนซ้ำชั้น

๑๓.๑ การเรียนซ้ำชั้น หมายถึง นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ไม่ได้รับการเลื่อนชั้นสูงขึ้นอีก ๑ ชั้นปี ต้องเรียนซ้ำในชั้นปีเดิม ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑๓.๑.๑ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ แต่ไม่ต่ำกว่า ๑.๕๐ ในกรณีนี้ให้  
นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์เรียนเฉพาะรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ต่ำกว่า C

๑๓.๑.๒ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ ที่กระทำผิดระเบียบซึ่งคณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้ามีมติให้เรียนซ้ำชั้น ในกรณีนี้ให้เรียนซ้ำชั้นทุกวิชาทั้งปีการศึกษา

๑๓.๑.๓ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ ที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๑๒๐ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมมากกว่า ๒.๐๐ ให้เรียนซ้ำชั้นทุกวิชาทั้งปีการศึกษา

๑๓.๒ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่เรียนซ้ำชั้น สามารถเรียนซ้ำรายวิชาเพื่อเพิ่มคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น ในรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ ต่ำกว่า B ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

## ข้อ ๑๔. การเรียนซ้ำรายวิชา

๑๔.๑ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ชั้นคลินิกที่มีรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้รับสัญลักษณ์ F ตามข้อ ๘.๔ และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ สามารถเรียนซ้ำรายวิชานั้นได้ หรือถ้ารายวิชานั้นเป็นวิชาเลือก อาจลงรายวิชาอื่นแทน

๑๔.๒ การเรียนซ้ำรายวิชาเพื่อเพิ่มคะแนนเฉลี่ยสะสม นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่เรียนซ้ำชั้นสามารถเรียนซ้ำรายวิชาเพื่อเพิ่มคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงขึ้นในรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ต่ำกว่า B ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

๑๔.๓ การเรียนซ้ำรายวิชา นักเรียนแพทย์ทหาร และนักศึกษาแพทย์สามารถเรียนรายวิชาเดิมได้อีกไม่เกิน ๑ ครั้ง

## ข้อ ๑๕ การลาพักการศึกษา

๑๕.๑ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์อาจยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๕.๑.๑ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งทางวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าเห็นสมควรสนับสนุน

๑๕.๑.๒ มีอาการเจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน ซึ่งคณะกรรมการการศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้พักการศึกษา

๑๕.๑.๓ เมื่อนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์มีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ แต่ต้องได้ศึกษาในวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

การลาพักการศึกษาตามข้อ ๑๕.๑ นี้ให้นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการการศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๕.๒ เมื่อนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์มีเหตุสุดวิสัยจำเป็น ต้องลาพักการศึกษาด้วยเหตุผลนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อ ๑๕.๑ ให้ยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าโดยเร็วที่สุด และให้คณะกรรมการการศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๕.๓ การลาพักการศึกษาตามข้อ ๑๕.๑ และ๑๕.๒ ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ตามวิธีในข้อ ๑๕.๑ และ ๑๕.๒ แล้วแต่กรณีโดยสภาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหรือให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น

๑๕.๔ ในกรณีที่นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาให้นับเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๑๕.๑.๑

๑๕.๕ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำขอกลับเข้าศึกษาต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าก่อน กำหนดวันเข้ารับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

#### ข้อ ๑๖ การฟื้นสภาพการเป็นนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์

นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์จะฟื้นสภาพการเป็นนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ศึกษาครบตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้ได้รับปริญญาตามข้อ ๑๗

๑๖.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาออก

๑๖.๓ ถูกสั่งให้ฟื้นสภาพการเป็นนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ในกรณี

ดังต่อไปนี้

๑๖.๓.๑ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า

๑.๕๐ เมื่อสิ้นปีการศึกษา

๑๖.๓.๒ เรียนซ้ำชั้นเดิมเกินกว่า ๑ ปีการศึกษา

๑๖.๓.๓ นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ ที่ถูกตัดคะแนนความ

ประพฤติตั้งแต่ ๑๒๐ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๖.๓.๔ ทุจริตในการสอบ

๑๖.๔ ถึงแก่กรรม

#### ข้อ ๑๗ การสำเร็จการศึกษา

นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์มีสิทธิเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและขออนุมัติให้ได้รับปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต จะต้องมีความสมบูรณ์ดังต่อไปนี้

๑๗.๑ สอบผ่านรายวิชาและเกณฑ์อื่นๆ ครบตามหลักสูตรและสอบผ่านประมวล  
ความรอบรู้

๑๗.๒ ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๗.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดี เหมาะสมแก่ศักดิ์ศรีแห่งปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต

### ข้อ ๑๘ การให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม

นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับ ๑ เมื่อสอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และให้ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับ ๒ เมื่อสอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑๘.๑ มีเวลาเรียนไม่เกินจำนวนภาคการศึกษาหรือจำนวนปีการศึกษาน้อยที่สุดที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร

๑๘.๒ มีคุณสมบัติสอบได้ปริญญาตรีตามข้อ ๑๗

๑๘.๓ ไม่เคยเรียนซ้ำชั้น หรือซ้ำรายวิชา หรือสอบแก้ตัว หรือปฏิบัติงานแก้ตัวในรายวิชาใดตลอดหลักสูตร

### ข้อ ๑๙ การให้รางวัลความสามารถในการศึกษา

นักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับรางวัลความสามารถในการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑๙.๑ ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับ ๑ และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรสูงสุด

๑๙.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี

ข้อ ๒๐ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

ข้อ ๒๑ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกระเบียบปลีกย่อยได้ตามความจำเป็นโดยไม่ขัดต่อระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๓

(ลงชื่อ) พลโท วิทยา ช่อวิเชียร  
(วิทยา ช่อวิเชียร)  
เจ้ากรมแพทย์ทหารบก



ระเบียบวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า  
ว่าด้วย การวัดผล การประเมินผล และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินการในด้านการวัดผล การประเมินผล และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์  
ของนักเรียนแพทย์ทหาร นักศึกษาแพทย์ และบัณฑิตแพทย์ที่ปฏิบัติงานเป็นแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ทั้งในระดับ  
รายวิชาจนถึงระดับหลักสูตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับระเบียบกรมแพทย์ทหารบกว่าด้วย  
การจัดการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๓  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า จึงกำหนดให้มีระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ว่าด้วย การวัดผล  
การประเมินผล และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้บังคับใช้ นับตั้งแต่วันที่ออกระเบียบฯ นี้  
บรรดาข้อความในระเบียบ คำสั่งของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าที่ขัดแย้ง หรือแย้งกับระเบียบนี้  
ให้ใช้ข้อความในระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ หลักการทั่วไป

- ๓.๑ ให้มีการกำหนดวิธีการประเมินและการติดตามความก้าวหน้าของการวัดผลเรียนรู้  
ตั้งแต่ การประเมินขณะเรียนรู้ (formative) จนถึงการสอบเพื่อประเมินผลการ  
เรียนรู้ (summative) ทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร อย่างชัดเจน
- ๓.๒ มีระบบการประเมินผลการเรียนรู้ของการจัดการศึกษาที่ชัดเจน ทั้งในระดับรายวิชา  
และ ระดับหลักสูตร
- ๓.๓ มีระบบการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ทั้งในระดับรายวิชา และ ระดับหลักสูตร
- ๓.๔ ทุกภาควิชา/หน่วย ต้องมีระบบการเก็บข้อสอบ ผลการสอบของนักเรียนแพทย์  
ทหาร นักศึกษาแพทย์ ทุกคนตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัยแพทยศาสตร์  
พระมงกุฎเกล้า จนถึงหลังจบการศึกษาไปแล้ว ๒ ปี
- ๓.๕ ทุกภาควิชาควรมีระบบการแจ้งผลสอบให้นักเรียนแพทย์ทหาร นักศึกษาแพทย์  
ภายในเวลาที่เหมาะสม
- ๓.๖ จัดระบบการยื่นคำร้อง/ขออุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นการสอบทุกครั้ง ทั้งใน  
ระดับภาควิชาและ ระดับกองการศึกษา
- ๓.๗ จัดระบบการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและการมีส่วนได้ส่วนเสียของผู้ที่  
เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา

## ข้อ ๔ วิธีการประเมินและการติดตามความก้าวหน้าของการวัดผลการเรียนรู้

### ๔.๑ ระดับรายวิชา

- ๔.๑.๑ ภาควิชากำหนดแนวทางและระยะเวลาที่เหมาะสมในการประเมินความรู้อัตกษะ และเจตคติของการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา โดยต้องระบุให้ชัดเจนในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.๓) หรือคู่มือการเรียนรายวิชานั้น ๆ และแจกจ่ายให้นักเรียนแพทย์ทหาร นักศึกษาแพทย์ ได้รับทราบก่อนเริ่มการเรียนการสอน
- ๔.๑.๒ ระหว่างจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้น คณาจารย์ภาควิชา ต้องมีการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ตรวจสอบผลคะแนนจากกระดาษคำตอบ แบบประเมิน รายงาน ฯลฯ ก่อนจะประกาศผลคะแนนในการสอบให้กับนักเรียนแพทย์ทหาร นักศึกษาแพทย์ได้รับทราบ
- ๔.๑.๓ เปิดโอกาสให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอสอบถามผลการสอบกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
- ๔.๑.๔ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ให้อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ประธานรายวิชาที่รับผิดชอบรวบรวมผลคะแนนจากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลและวิเคราะห์ผล จากนั้นให้คณะกรรมการทวนสอบของภาควิชา ที่ประกอบด้วยอาจารย์อย่างน้อย ๓ นาย ดำเนินการทวนสอบ ก่อนการตัดสินผลรายวิชานั้น ๆ
- ๔.๑.๕ เมื่อเสร็จสิ้นการศึกษารายวิชานั้น ๆ รายงานผลการสอบถึงกองการศึกษา เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตัดสินผลการศึกษา

### ๔.๒ ระดับหลักสูตร

- ๔.๒.๑ หน่วยแพทยศาสตรศึกษา กำหนดแผนการจัดสอบเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรไว้ในแผนการศึกษาประจำปี และแจ้งให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ และคณะทำงานจัดสอบทราบ
- ๔.๒.๒ ประเมินและการติดตามความก้าวหน้าเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแพทยศาสตบัณฑิตโดยคณะทำงานจัดสอบที่ได้รับการแต่งตั้งดังนี้
  - ๔.๒.๒.๑ การสอบประมวลความรู้ด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานทางการแพทย์ (preclinical comprehensive examination) ประเภท MCQ จัดสอบให้กับชั้นปีที่ ๓
  - ๔.๒.๒.๒ การสอบประมวลความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ (clinical comprehensive examination) ประเภท MCQ จัดสอบให้กับชั้นปีที่ ๕

- ๔.๒.๒.๓ การสอบประมวลความรู้ด้านทักษะทางหัตถการ  
ภาคปฏิบัติ ประกอบด้วย
- ๔.๒.๒.๓.๑ การสอบรายยาว (Long Case) จัดสอบให้กับ  
ชั้นปีที่ ๖
  - ๔.๒.๒.๓.๒ การสอบ Multiple Essay Question (MEQ)  
จัดสอบให้กับชั้นปีที่ ๖
  - ๔.๒.๒.๓.๓ การสอบ Objective Structured  
Comprehensive Examination (OSCE) จัด  
สอบให้กับชั้นปีที่ ๖

๔.๒.๓ คณะทำงานจัดสอบ มีหน้าที่จัดทำข้อสอบ ตรวจสอบเครื่องมือ/ข้อสอบที่ใช้ในการประเมิน ให้มีความสอดคล้องกับเกณฑ์ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา พ.ศ.๒๕๕๕ ตรวจสอบคะแนน วิเคราะห์ข้อสอบ และประชุมพิจารณาตัดสินผลการสอบ ก่อนประกาศผลคะแนนในการสอบให้กับนักเรียนแพทย์ทหารนักศึกษาแพทย์ได้รับทราบ

๔.๒.๔ ประเมินและปรับปรุงการดำเนินการจากผลการวิเคราะห์ข้อสอบ การประเมินของนักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ และ เปรียบเทียบกับผลการสอบผ่านเพื่อประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา ในแต่ละชั้นตอน

๔.๒.๕ เปิดโอกาสให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ ได้ซักถามผลคะแนนกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบในหัวข้อนั้น ๆ และนำข้อสอบที่มีผลการวิเคราะห์ไม่เป็นไปตามคาดหมาย มาพิจารณาร่วมกัน

๔.๒.๖ รายงานผลการดำเนินการตามชั้นตอนให้ คณะกรรมการบริหารแพทยศาสตร์ศึกษาเพื่อทราบ

๔.๒.๗ กองการศึกษา จัดส่งนักเรียนแพทย์ทหาร และนักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๕ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าสอบประมวลความรู้ที่คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ตามเวลาที่กำหนด

๔.๒.๘ หน่วยแพทยศาสตร์ศึกษา จัดส่งแบบประเมินผลการจัดการศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตตลอดหลักสูตร ให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๖ ประเมินผลการจัดการศึกษา และนำผลการประเมินรายงานคณะกรรมการประเมินผลการศึกษา และ ภาควิชาที่จัดการศึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

ข้อ ๕ ระบบการประเมินผลสัมฤทธิ์การจัดการการศึกษา

๕.๑ ระดับรายวิชา ให้ภาควิชา/คณะกรรมการการรายวิชา มีหน้าที่

๕.๑.๑ ให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ประเมินการสอนในระดับรายวิชา ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

๕.๑.๒ พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอนที่ สอดคล้องกับรายละเอียดรายวิชา (มคอ.๓) และวิเคราะห์การกระจายของ ระดับคะแนน สํารวจจํานวนนักเรียนแพทย์/นักศึกษาแพทย์ที่สอบไม่ผ่าน ในทุกระดับของการวัดผล และ วางแนวทางการติดตาม/แก้ไข

๕.๑.๓ คณะกรรมการการทวนสอบรายวิชา สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

๕.๒ ระดับหลักสูตร กองการศึกษา และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่

๕.๒.๑ สํารวจร้อยละของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด และ ร้อยละการได้งานทำของบัณฑิต และให้คณะอนุกรรมการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พิจารณาและรายงานสาเหตุ ปัญหาข้อขัดข้องที่ ทำให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ที่ไม่จบตามเวลา และรายงาน ต่อคณะกรรมการการศึกษาและกรรมการสภาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระ มงกุฎเกล้า

๕.๒.๒ ร้อยละของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและได้รับใบประกอบวิชาชีพเวช กรรมจากแพทยสภา และให้คณะอนุกรรมการหลักสูตรแพทยศาสตร บัณฑิต พิจารณาและรายงานสาเหตุ ปัญหาข้อขัดข้องที่ทำให้นักเรียน แพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ที่ไม่ได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรม

๕.๒.๓ สํารวจและประเมินด้านความเห็นของบัณฑิตในด้านความรู้ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพให้ครอบคลุมมาตรฐานผู้ ประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทยสภา พ.ศ.๒๕๕๕ รวมทั้งเปิดโอกาส ให้บัณฑิตเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

๕.๒.๔ สํารวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตโดยใช้แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ เพื่อ ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาให้ครอบคลุม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ๗ ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา และตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร

ข้อ ๖ การยื่นคำร้องและการขออุทธรณ์ผลการศึกษา นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์

๖.๑ สามารถยื่นคำร้องตามแบบฟอร์ม เพื่อขอตรวจสอบผลคะแนนหรือการขออุทธรณ์ ผลการศึกษาได้ภายใน ๓ วันหลังการประกาศผล

๖.๒ ในกรณีระดับภาควิชาให้ยื่นคำร้องโดยตรงที่ภาควิชา และในกรณีระดับการตัดสินใจ ผลประจำปีการศึกษา ให้ยื่นคำร้องได้ที่ส่วนบังคับการกองการศึกษา

๖.๓ การขออุทธรณ์ผล สามารถตรวจสอบได้เฉพาะกระดาษคำตอบหรือผลการประเมิน ต่าง ๆ ของตนเองเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ยื่นคำร้องแทนผู้อื่นโดยเด็ดขาด

- ข้อ ๗ เพื่อเป็นการป้องกันการกล่าวหาในด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับนักเรียนแพทย์หาร/นักศึกษาแพทย์ที่เป็น บิดา มารดา หรือญาติสนิท อันจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งก็ตามในการจัดการศึกษาหรือการจัดการเรียนการสอน ให้บุคคลนั้นทำหนังสือแสดงตนเพื่อขอยกเว้น ไม่ร่วมการตัดสินผลการศึกษาในรายวิชาหรือชั้นปี ที่บุคคลนั้น ๆ มีบุตร หลาน หรือญาติสนิท ศึกษาอยู่ และรายงานต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าตั้งแต่ต้นปีการศึกษานั้น
- ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาเป็นผู้รักษาระเบียบนี้ และมีอำนาจกำหนดระเบียบปลีกย่อยได้ตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙

(ลงชื่อ) พลตรี ชาญณรงค์ นาคสวัสดิ์  
(ชาญณรงค์ นาคสวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

กองการศึกษา





**ประกาศกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า  
ว่าด้วย ระเบียบการขออุทธรณ์ผลการศึกษาและระบบอุทธรณ์ผลการประเมิน  
ของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์  
พ.ศ. ๒๕๖๓**

.....

เพื่อให้มีการดำเนินการที่เหมาะสม ตามระเบียบวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ว่าด้วยการวัดผล การประเมินผล และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓.๖ การจัดระบบการยื่นคำร้อง/ขออุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นการสอบทุกครั้ง ทั้งในระดับภาควิชาและระดับกองการศึกษา และ ข้อ ๖ การยื่นคำร้องและการขออุทธรณ์ผลการศึกษานักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ กองการศึกษาจึงกำหนดให้มีระบบอุทธรณ์ผลการประเมิน เพื่อให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์สามารถขออุทธรณ์ผลการศึกษาและขอทราบคะแนนสอบระดับรายวิชา เมื่อสิ้นสุดรายวิชานั้นๆ รวมทั้งการขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาไว้ดังนี้

๑. ประกาศฯ ฉบับนี้ เรียกว่า “ประกาศกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ว่าด้วย ระเบียบการขออุทธรณ์ผลการศึกษาและระบบอุทธรณ์ผลการประเมินของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

๒. ให้ยกเลิก “ประกาศกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบ และการขอตรวจผลคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

๓. ประกาศฯ ฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๔. คำจำกัดความ ที่ใช้ในประกาศฉบับนี้

๔.๑ การขออุทธรณ์ผลการศึกษา หมายถึง การที่นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ มีความประสงค์ที่ต้องการยื่นคำร้อง เพื่อขอรับทราบผลคะแนนสอบ หลังจากการประกาศผลการศึกษาของรายวิชา เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ โดยมีระยะเวลาการขอยื่นอุทธรณ์ตามที่ประกาศฯ ฉบับนี้ กำหนดไว้

๔.๒ คะแนนสอบ หมายถึงคะแนนสอบภาคทฤษฎี เฉพาะการสอบข้อเขียนประเภทปรนัย Multiple Choice Question (MCQ) และอัตนัย (Multiple Essay Question (MEQ) ไม่ได้รวมถึง คะแนนภาคปฏิบัติ อาทิ คะแนนการเขียนรายงานและคะแนนประเมินจากการฝึกปฏิบัติงานทุกรูปแบบ และเป็นคะแนนจากการสอบเมื่อสิ้นสุดการศึกษารายวิชานั้น หรือ คะแนนสอบปลายภาค เท่านั้น

๔.๓ วันประกาศผลคะแนนสอบของภาควิชา/รายวิชา หมายถึง วันที่ภาควิชา/รายวิชา กำหนดวันประกาศผลคะแนนสอบอย่างเป็นทางการ ภายใน ๑๕ วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการเรียนรายวิชา/รอบการปฏิบัติงานนั้น ยกเว้น รายวิชา/รอบการปฏิบัติงานสุดท้ายของปีการศึกษาให้ภาควิชา/รายวิชาประกาศผลคะแนนสอบ ให้เรียบร้อยภายใน ๕ วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการเรียนรายวิชา/รอบการปฏิบัติงานสุดท้าย

๔.๔ การอุทธรณ์ผลการศึกษา ระดับรายวิชา หมายถึง การที่นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ ยื่นคำร้องขออุทธรณ์ผลการศึกษา เพื่อขอรับทราบผลคะแนนสอบ ระดับรายวิชา ภายในระยะเวลา ๓ วันทำการหลัง การประกาศคะแนนสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการรายวิชา ต้องระบุช่วงเวลาที่สามารถขออุทธรณ์ผลการศึกษาไว้ให้ชัดเจน และดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการพิจารณาตัดสินผลการศึกษาของแต่ละชั้นปี

๔.๕ การอุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา หมายถึง การที่นักเรียนแพทย์ทหาร/ นักศึกษาแพทย์ยื่นคำร้องขออุทธรณ์เพื่อขอตรวจสอบเกรด คะแนนเฉลี่ยชั้นปี และคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยต้อง ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ หลังการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตัดสินผลการศึกษารายชั้นปี และ ก่อนการรับรองผลการศึกษาในการประชุมคณะกรรมการการศึกษา และสภาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

#### ๕. ขั้นตอนการดำเนินการอุทธรณ์ผลการศึกษา

๕.๑ การอุทธรณ์ผลการศึกษา ระดับรายวิชา ให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑.๑ เขียนใบคำร้องตามแบบฟอร์ม ผนวก ก ด้วยตนเองและยื่นคำร้องที่ภาควิชา เพื่อขอยื่น อุทธรณ์ผลการศึกษาและขอทราบคะแนนสอบ ต่อประธานรายวิชาหรืออาจารย์หัวหน้าภาควิชาชั้นๆ ภายใน ๓ วัน ทำการ หลังการประกาศผลสอบเป็นทางการ หรือตามที่ภาควิชากำหนดระยะเวลาการขออุทธรณ์ไว้ ในการประกาศ ผลทุกครั้ง ห้ามยื่นแทนผู้อื่น

๕.๑.๒ หากนักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ ไม่มาตรวจคะแนนตามวันเวลาที่นัดหมาย ถือว่าสละสิทธิ์การขออุทธรณ์ และไม่อนุญาตให้ตรวจสอบผลคะแนนหรือขออุทธรณ์ในรายวิชานั้น ๆ ได้อีก

๕.๑.๓ ในกรณีที่นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ต้องการขออุทธรณ์และขอทราบคะแนน สอบ แต่ไม่ได้สามารถมายื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสม ใน การยื่นอุทธรณ์โดยใช้หนังสือมอบอำนาจ ตามแบบฟอร์มท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ดำเนินการให้ทันภายในระยะเวลาที่ กำหนด

๕.๑.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและคณะกรรมการรายวิชา อย่างน้อย ๒ คน ร่วมกัน ตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ยื่นคำร้องให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓ วันทำการ และให้ผู้ยื่นคำร้องลงนามรับทราบ ผลการอุทธรณ์ทุกครั้ง

๕.๑.๕ หากนักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ไม่ยอมรับหรือไม่เห็นด้วยต่อผลการอุทธรณ์ ให้ภาควิชา/รายวิชารายงานมายังกองการศึกษา ภายใน ๒๔ ชั่วโมง เพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการตัดสินผล การศึกษาของชั้นปีนั้นๆ ต่อไป

๕.๒ การอุทธรณ์ผลการศึกษา เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา เป็นการดำเนินการเพื่อขอตรวจสอบความ ถูกต้องของผลการศึกษา เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการศึกษาของผู้ยื่นขออุทธรณ์ที่อาจพบความคลาดเคลื่อนเท่านั้น ไม่ มีการยื่นคำร้องเพื่อขออุทธรณ์ผลคะแนนรายวิชา

๕.๒.๑ ให้นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ ยื่นคำร้องขออุทธรณ์ผลการศึกษาดำเนินการ ตามแบบฟอร์มผนวก ข ที่ส่วนบังคับการกองการศึกษาภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ประกาศผลการศึกษาอย่าง เป็นทางการ

๕.๒.๒ ส่วนบังคับการกองการศึกษา เสนอรายงานคำร้องขออุทธรณ์ผลการศึกษาที่ต้องการขอ ตรวจสอบเกรดและ/หรือคะแนนเฉลี่ยสะสมต่อผู้อำนวยการกองการศึกษาและส่งคำร้องให้กับแผนกประเมินผลและ ทะเบียนประวัติเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของผลการศึกษา และรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้ดำเนินการ กองการศึกษา ทราบ

๕.๒.๓ ส่วนบังคับการกองการศึกษา สรุปผลการยื่นขออุทธรณ์ผลการศึกษาต่อผู้อำนวยการ  
กองการศึกษา และให้ผู้ขออุทธรณ์ทราบผลการพิจารณา และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

๕.๒.๔ การดำเนินการขออุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา จะต้องดำเนินการให้  
แล้วเสร็จก่อนการรายงานผลการศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา

๖. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ การตีความตามประกาศนี้ และ/หรือ การไม่ยอมรับผลการ  
อุทธรณ์ให้หารือในที่ประชุมหน่วยขึ้นตรงกองการศึกษา และที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาตามลำดับ เพื่อ  
พิจารณาวินิจฉัยโดยละเอียดและให้มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาถือเป็นอันสิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลตรีหญิง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

(จันทร์ภา ศรีสวัสดิ์)

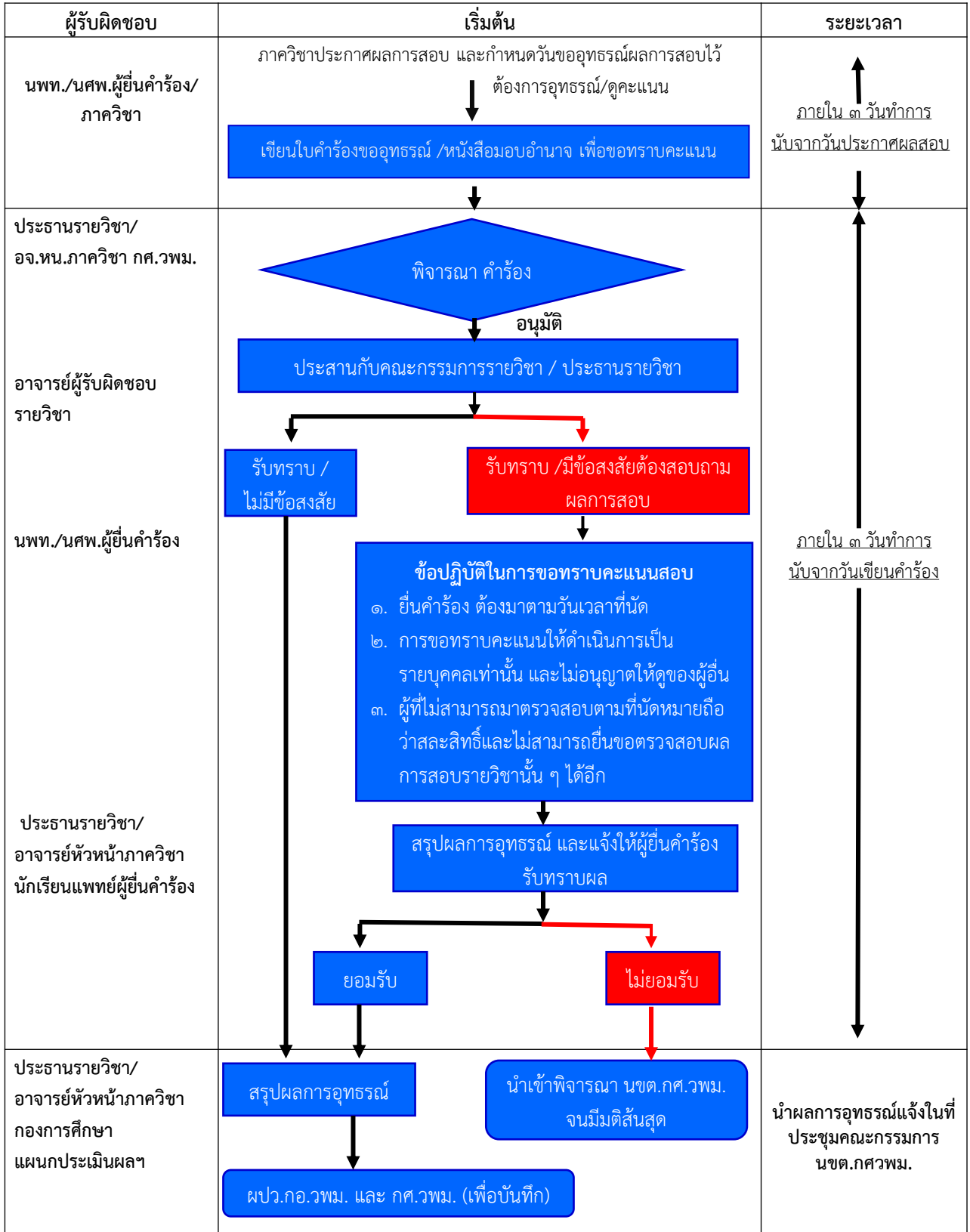
ผู้อำนวยการกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

กองการศึกษา

ผนวก ก: ขั้นตอนการขออุทธรณ์และขอตรวจคะแนนสอบ ระดับรายวิชา

ประกอบ ประกาศกองการศึกษา ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบคะแนนสอบ ของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระดับรายวิชา (ให้ดำเนินการที่ภาควิชา)





## แบบคำร้องการขออุทธรณ์ผลและขอทราบคะแนนสอบ ระดับรายวิชา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง การขออุทธรณ์ผลและขอทราบคะแนนสอบ รายวิชา .....

เรียน ประธานรายวิชา .....

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. .... นามสกุล .....

รหัสนประจำตัว ..... ชั้นปีที่ ..... กลุ่มที่ ..... ปีการศึกษา .....

ได้รับทราบการประกาศผลการศึกษารายวิชา ..... ซึ่งได้ประกาศผลการสอบเมื่อวันที่

..... นั้น และมีความประสงค์ขออุทธรณ์ผลสอบ ระดับรายวิชา โดย

 ขอทราบคะแนนสอบรายวิชา ..... ขอทราบรายละเอียดอื่น .....

ครั้งที่ ..... สอบเมื่อวันที่ .....

เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ. ....

(.....)

 อนุมัติตามคำร้อง ให้คณะกรรมการรายวิชาพิจารณาดำเนินการและรายงานผลภายในวันที่ ..... ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

(ลายมือชื่อ) .....

(.....)

ประธานรายวิชา ..... /

อจ.हन.ภาควิชา กศ.วพม.

/ /

วันที่ ..... / ..... / .....

เรื่อง สรุปลผลการพิจารณาการขออุทธรณ์และขอทราบคะแนนรายวิชา

เรียน ประธานรายวิชา ...../อจ.หน.ภาควิชา .....

ตามที่ นพท./นศพ. ....

.....ชั้นปีที่ .....ได้เสนอคำร้องขออุทธรณ์ผล และขอทราบคะแนนรายวิชา

ระดับรายวิชา .....

.....นั้น

คณะกรรมการฯ ขอแจ้งสรุปลผลการพิจารณาดังนี้

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

คะแนนสอบไม่เปลี่ยนแปลง     มีแก้ไข คือ .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

เห็นควรแจ้งผลการพิจารณาให้ นพท./นศพ. ....ทราบต่อไป

(ลงชื่อ) .....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อนุมัติ

(ลายมือชื่อ) .....

(.....)

ประธานรายวิชา ...../

อจ.หน.ภาควิชา กศ.วพม.

..... / ..... / .....

เรียน ประธานรายวิชา .....

กระผม/ดิฉัน..นพท./นศพ. ....ได้รับทราบผล

การขออุทธรณ์ผลสอบ/ขอทราบคะแนนสอบแล้ว และ  ยอมรับ  ไม่ยอมรับ ผลการอุทธรณ์ตามที่  
คณะกรรมการรายวิชาได้พิจารณา

(ลายมือชื่อ) นพท./นศพ. ....ยื่นคำร้องด้วยตนเอง  
( ..... )  
..... / ..... / .....

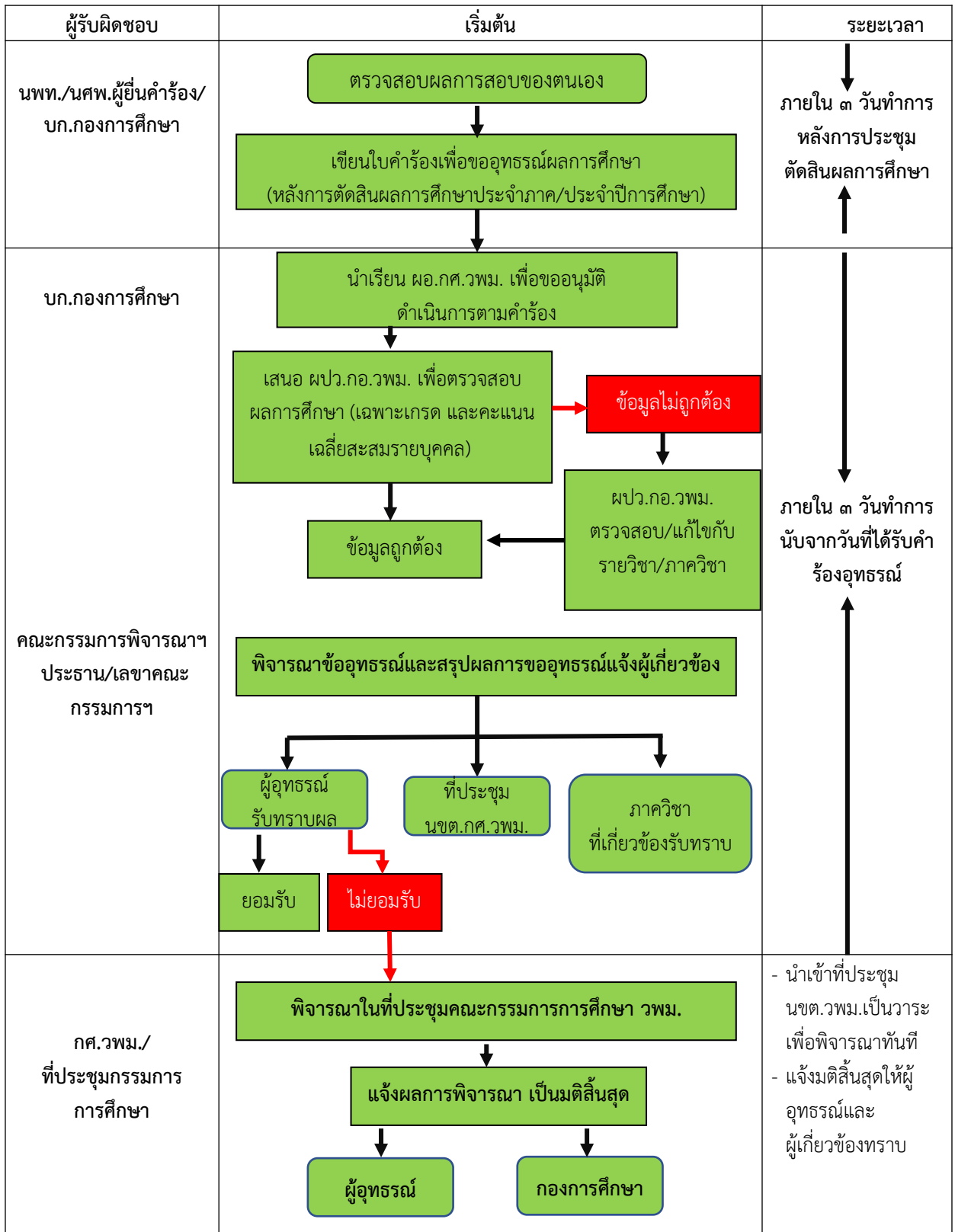
(ลายมือชื่อ) .....ผู้รับมอบอำนาจ  
( ..... )  
..... / ..... / .....

หมายเหตุ กรณีผู้รับมอบอำนาจ มารับผลให้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ผนวก ข : ขั้นตอนการขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ประกอบ ประกาศกองการศึกษา ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๓

อุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา (ดำเนินการที่ บก.กศ.ววม.)



หมายเหตุ ทุกขั้นตอนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการนำผลการศึกษาเข้ารับรองในที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา ววม.





แบบคำร้องการขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออุทธรณ์ผลการศึกษา ประจำปีการศึกษา .....

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. .... นามสกุล .....

รหัสประจำตัว ..... ชั้นปีที่ ..... กลุ่มที่ ..... ปีการศึกษา .....

ได้รับทราบการประกาศผลการศึกษา ..... ซึ่งประกาศผลการศึกษาเมื่อวันที่ .....

และมีความประสงค์ขออุทธรณ์ผลสอบดังรายวิชาต่อไปนี้

๑. รายวิชา ..... ภาควิชา .....

เกรดที่ได้ ..... ศึกษาระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....

สถานที่ .....

เหตุผลในการอุทธรณ์ .....

๒. รายวิชา ..... ภาควิชา .....

เกรดที่ได้ ..... ศึกษาระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ .....

สถานที่ .....

เหตุผลในการอุทธรณ์ .....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ. ....

อนุมัติตามคำร้อง (.....)

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

พล.ต. ....

(.....)

ผอ.กศ.วพม.

..... / .....

เรื่อง สรุปลผลการพิจารณาเพื่อขออุทธรณ์ผลการศึกษา ปีการศึกษา .....

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ตามที่ นพท./นศพ. .... ชั้นปีที่ .....

ได้เสนอคำร้องขออุทธรณ์ผลการสอบปีการศึกษา ..... รายวิชา .....

เมื่อ ..... นั้น ผปว.กอ.วพม. ได้ตรวจสอบผลการศึกษาแล้ว พิจารณาดังนี้

คะแนนสอบไม่เปลี่ยนแปลง

มีแก้ไข คือ .....

เห็นควรให้ กศ.วพม. แจ้งผลการพิจารณาให้ นพท./นศพ. .... ทราบต่อไป

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หน.ผปว.กอ.วพม.

อนุมัติ

(ลายมือชื่อ) พล.ต. ....

(.....)

ผอ.กศ.วพม.

..... / .....

เรียน ผอ.กศ.วพม.

กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. .... ได้ทราบผลการขอ

อุทธรณ์ผลสอบ/ขอตรวจผลคะแนนสอบแล้ว และ  ยอมรับ  ไม่ยอมรับ ผลการอุทธรณ์ตามที่คณะกรรมการ  
รายวิชาได้พิจารณา

(ลายมือชื่อ) นพท./นศพ. .... ยื่นคำร้องด้วยตนเอง

(.....)

..... / .....

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

..... / .....

**หมายเหตุ** กรณีผู้รับมอบอำนาจ มารับผลให้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

**ผนวก ค :** หนังสือมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา  
 ประกอบ ประกาศกองการศึกษา ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบคะแนนสอบ  
 ของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๓  
**ขั้นตอนการมอบอำนาจ**

ผู้รับผิดชอบ	เริ่มต้น	ระยะเวลา
นพท./นศท.ที่คาดว่าจะไม่สามารถยื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง ในช่วงการอุทธรณ์ผล และการขอทราบคะแนน	๑. เตรียมแบบฟอร์มคำร้องไว้ล่วงหน้าก่อนการประกาศตัดสินผล ๒. มอบหมายและกำหนดรายชื่อของ นพท./นศท. ที่ต้องการมอบอำนาจ ๓. ลงนามไว้ในหนังสือมอบอำนาจ	ก่อนการเดินทางไปภารกิจ นอก วพม.ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ช่วงประกาศคะแนนและอุทธรณ์ผล
นพท./นศท. ผู้รับมอบอำนาจ	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #fff9c4;">                         ส่งหนังสือคำร้องตามที่ได้รับการร้องขอจากเจ้าของคำร้อง เพื่อขออุทธรณ์ผลการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้                          ๑. ยื่นที่ภาควิชา/รายวิชา กรณีขอทราบคะแนน                          ๒. ยื่นที่กองการศึกษา กรณีขอตรวจสอบเกรดเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา                     </div>	↑ ภายใน ๓ วันทำการ หลังการประชุมตัดสินผล ↓
ภาควิชา/ บก.กศ.วพม.	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;">                         ดำเนินการตามขั้นตอน ที่กำหนดไว้ใน ตามผนวก ก. และ ข.                          ↓                          สรุปผลการอุทธรณ์แจ้งให้ นพท./นศท.ผู้ยื่นคำร้องทราบ                          ↓  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #fff9c4;">ผู้มอบอำนาจ (เจ้าของคำร้อง) รับเอง</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #ffcc80;">ผู้มอบอำนาจ รับแทน</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #fff9c4;">ให้รับผลการอุทธรณ์และลงนามรับทราบด้วยตนเองที่ ภาควิชา/บก.กศ.วพม.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #ffcc80;">ให้ผู้รับมอบอำนาจลงชื่อรับผลการอุทธรณ์ตามเวลาที่กำหนด</div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #ffcc80; margin-top: 10px; text-align: center;">ภาควิชาส่งสำเนาผลอุทธรณ์ให้ บก.กศ.วพม. ๑ ชุด เพื่อเป็นหลักฐาน</div> </div>	↑ ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือมอบฉันทะคำร้อง ↓
นพท./นศท.ผู้มอบอำนาจ (เจ้าของคำร้อง)	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #ffcc80; text-align: center;">ให้รับผลการอุทธรณ์และลงนามรับทราบด้วยตนเองที่ ภาควิชา/บก.กศ.วพม.</div>	ทันทีที่กลับมาถึง
ทุกฝ่าย	ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปได้ตามที่กำหนดไว้ใน ตามผนวก ก. และ ข.	ก่อนการประชุม นขต.กศ.วพม.
กศ.วพม./ที่ประชุมกรรมการการศึกษา	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #fff9c4; text-align: center;">พิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา วพม.</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #fff9c4; text-align: center; margin-top: 10px;">แจ้งผลการพิจารณา เป็นมติที่สิ้นสุด</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #fff9c4; text-align: center;">ผู้อุทธรณ์</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; background-color: #fff9c4; text-align: center;">กองการศึกษา</div> </div>	- นำเข้าที่ประชุม นขต.วพม.เป็นวาระเพื่อพิจารณาทันที - แจ้งมติสิ้นสุดให้ผู้อุทธรณ์และผู้เกี่ยวข้องทราบ



หนังสือมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง การมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ประจำปีการศึกษา .....

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. .... นามสกุล .....

รหัสประจำตัว ..... ชั้นปีที่ ..... กลุ่มที่ ..... ปีการศึกษา .....

ได้รับทราบการประกาศผลการศึกษา ..... ซึ่งประกาศผลการสอบเมื่อวันที่ .....

นั้น เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าว กระผม/ดิฉัน .....

ไม่สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์ได้ด้วยตนเอง เพราะ .....

และจะเดินทางกลับมาถึง วพม. ในวันที่ .....

กระผม/ดิฉัน ..... มีความประสงค์มอบอำนาจให้ .....

..... ซึ่งมีความเกี่ยวข้องเป็น .....

ให้ยื่นคำร้องขออุทธรณ์ผลและขอทราบคะแนนรายวิชา .....

ศึกษาระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ ..... สถานที่ศึกษา (วพม./

รพ.รร.๖/รพ.สมทบ .....

เหตุผลในการอุทธรณ์ .....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ. .... ผู้มอบอำนาจ

(.....)

วันที่มอบอำนาจ ..... โทร .....

Email-address .....

ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่มอบอำนาจ ..... โทร ..... หมายเลขบัตรประชาชน .....

อนุมัติตามคำร้อง

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผอ.กศ.วพม.

/ / .....

**หมายเหตุ**

๑. แบบฟอร์มการรายงานผลการอุทธรณ์ให้ใช้แบบตามผนวก ก. หรือ ผนวก ข.

๒. หลักฐานสำเนาบัตรประชาชนของทั้งผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ

ตัวอย่างการเขียนขอเข้าศึกษารายวิชาเลือก ณ โรงพยาบาลต่างจังหวัด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กศ.วพม. (บก.กศ.วพม.โทร ๙๓๕๘๗)

ที่ กท ๐๔๔๖.๑๗/ วันที่

เรื่อง นพท./นศพ.วพม.ขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ด้วย นพท./นศพ. \_\_\_\_\_ ชั้นปีที่ \_\_\_\_\_ มีความสนใจเข้าศึกษา  
งานในโรงพยาบาล \_\_\_\_\_ ในส่วนของภาควิชา/แผนก \_\_\_\_\_  
เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะ และความรู้ความสามารถ ในระหว่างวันที่ \_\_\_\_\_ ทั้งนี้ได้  
ประสานงานไว้เบื้องต้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ.

( \_\_\_\_\_ )

นพท./นศพ.ชั้นปีที่ \_\_\_\_\_

หมายเลขโทรศัพท์ \_\_\_\_\_



# ตัวอย่างการเขียนขอเปลี่ยนรายวิชาเลือก

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กศ.วพม. (บก.กศ.วพม.โทร ๙๓๕๘๗)

ที่ กท ๐๔๔๖.๑๗/ วันที่

เรื่อง ขอเปลี่ยนวิชาเลือกเสรี

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ.

หมายเลขประจำตัว ได้กระทำการเลือกวิชาเลือกของชั้นปีที่

ในรายวิชา ในระหว่างวันที่

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนเป็นรายวิชา

เนื่องจาก

ทั้งนี้ กระผม/ดิฉัน ได้ประสานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบทั้งสองภาควิชาแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ.

( )

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ตามที่ นพท./นศพ. ได้รายงานขอเปลี่ยนวิชา

เลือกในรายวิชา เป็นรายวิชา

ในระหว่างวันที่ ทางภาควิชาพิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง

ลงชื่อ ภาควิชาเดิม

( )

อาจารย์ภาควิชา

/ /

ลงชื่อ ภาควิชาใหม่

( )

อาจารย์ภาควิชา

/ /

อนุมัติ

ลงชื่อ

( )

ผอ.กศ.วพม.

/ /



วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

## แบบคำร้องทั่วไป

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน ผอ.กศ.วพ.

ด้วย กระผม/ ดิฉัน นพท/ นศท. .... รหัสประจำตัว.....  
อายุ.....ปี กำลังศึกษาในชั้นปีที่ .....ปีการศึกษา ..... โทรศัพท์.....  
มีความประสงค์ .....

เนื่องจาก.....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นพท./นศท. .... ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

ผู้รับคำร้อง .....

วันที่รับคำร้อง .....

<p>ความเห็นของ ..... หน.ภาควิชา</p> <p>..... ประธานรายวิชา</p> <p>..... อาจารย์ประจำชั้น</p> <p>..... ผู้รับผิดชอบอื่น (ระบุ).....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ .....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง..... ...../...../.....</p>	<p>ความเห็นของ ผอ.กศ.วพ.</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ .....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>...../...../.....</p>
--	---



ประกาศ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

เรื่อง การแต่งกายของ นพท./นศพ.วพม. ชั้นคลินิก ระหว่างปฏิบัติงานในห้วงนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นสมควรกำหนดการแต่งกายของ นพท./นศพ.วพม. ชั้นคลินิก ระหว่างปฏิบัติงานในห้วงนอกเวลาราชการ เพื่อให้การแต่งกายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่บนหอผู้ป่วย จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการแต่งกายของ นพท./นศพ.วพม. ชั้นคลินิก ดังนี้

๑. นพท./นศพ.วพม. ชั้นคลินิก ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานบนหอผู้ป่วย และ/หรือห้องฉุกเฉินในห้วงนอกเวลาราชการ สามารถแต่งกายด้วยชุดสคริปตามความสมัครใจ โดยสวมรองเท้าสีดำหุ้มส้น ไม่มีลวดลายพร้อมติดบัตรประจำตัวที่บริเวณหน้าอกด้านซ้ายตลอดเวลา

๒. ชุดสคริป ประกอบด้วย เสื้อแขนสั้น สีขาบ ปักอักษรภาษาอังกฤษ “PCM” ที่หน้าอกซ้าย และกางเกงขายาว สีขาบ ปักอักษรภาษาอังกฤษ “PCM” ที่ขอบกระเป๋ากางเกงฝั่งขวา หากประสงค์จะปักชื่อให้ปักชื่อและนามสกุลบริเวณอกขวา ใช้ด้ายสีขาวปัก

๓. การแต่งกายด้วยชุดสคริปให้ใช้ระหว่างการปฏิบัติงานในห้วงนอกเวลาราชการเท่านั้น โดยใช้ได้ทั้งที่โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า และโรงพยาบาลสมทบ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับระเบียบของโรงพยาบาลนั้น ๆ

๔. ไม่อนุญาตให้ นพท./นศพ.วพม. สวมใส่ชุดสคริปออกนอกพื้นที่การรักษาพยาบาลของโรงพยาบาล

๕. การแต่งกายด้วยชุดสคริปในพื้นที่เฉพาะ เช่น ห้องผ่าตัด ห้องคลอด หออภิบาลผู้ป่วยให้อ้างอิงตามคำแนะนำ หรือระเบียบของภาควิชาที่เกี่ยวข้อง

๖. การสวมเสื้อคลุมหรือเสื้อกาวน์ยาว (ชุดปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการแลปสีขาว) ทับชุดสคริปสามารถทำได้ตามความเหมาะสม แต่ห้ามสวมเสื้อกาวน์ยาวทับชุดสคริปออกนอกพื้นที่ของโรงพยาบาล

๗. กรณีที่ นพท./นศพ.วพม. ผ่าฝืนข้อห้ามการปฏิบัติตามประกาศข้างต้น ให้ถือว่าขัดต่อคำสั่งของผู้บังคับบัญชา และได้รับโทษตามที่ระบุไว้ในระเบียบ ทบ. ว่าด้วย วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลตรี

(สุรศักดิ์ ฉันทศีลธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า





ระเบียบ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

ว่าด้วย การแต่งกายเครื่องแบบปฏิบัติงานชั้นคลินิกนักศึกษาแพทย์หญิง  
กองการปกครอง วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การแต่งกายชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิกมีความเหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงาน  
กองการปกครอง วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เห็นสมควรเพิ่มชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิก ของนักศึกษา  
แพทย์หญิง เป็นชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิกประกอบกางเกง เพื่อให้การแต่งกายมีความถูกต้องเหมาะสม เป็นไปใน  
แนวทางเดียวกัน จึงกำหนดระเบียบ ในการใช้เครื่องแบบปฏิบัติงานชั้นคลินิก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การแต่งกาย เครื่องแบบปฏิบัติงานชั้นคลินิก (ชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิก ประกอบกางเกง)

ข้อ ๑. อนุญาตให้ใช้กางเกงประกอบชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิก โดยใช้กางเกงสีกากีแกมเขียว  
ทรงกระบอกที่ใช้ในเครื่องแบบกองการศึกษา

ข้อ ๒. การใช้กางเกงต้องใช้ร่วมกับเข็มขัดกองทัพทุกครั้ง

ข้อ ๓. การใช้กางเกงต้องใช้ร่วมกับรองเท้าคัทชูหนังสีดำหุ้มส้น ส้นสูงไม่เกิน ๒ นิ้ว และ  
สวมถุงเท้าสีดำล้วน คลุมข้อเท้า

ข้อ ๔. ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงสีอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้

ข้อ ๕. ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงรูปทรงอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้

ข้อ ๖. ไม่อนุญาตให้ใส่กางเกงร่วมกับรองเท้าแบบอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้

ข้อ ๗. การใช้กางเกงร่วมกับเครื่องแบบชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิก อนุญาตให้ใส่ได้ในพื้นที่  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และสถานที่ที่กองการปกครอง วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า  
หรืออาจารย์ผู้ควบคุมอนุญาตเท่านั้น

ข้อ ๘. ชุดปฏิบัติงานชั้นคลินิกเดิม (ชุดประกอบกระโปรง) ให้ถือเป็นชุดมาตรฐาน สำหรับ  
ใช้ประกอบกิจกรรมต่าง ๆ นอกเหนือจากการปฏิบัติงานบนหอผู้ป่วย

ข้อ ๙. นักศึกษาแพทย์หญิง ให้ความร่วมมือใช้ กระโปรง/กางเกง เมื่อมีคำสั่งหรือการ  
ร้องขอจาก กองการปกครองหรือภาควิชา เพื่อร่วมกิจกรรมในภาพรวม

ทั้งนี้หากพบที่มีการแต่งกายผิดระเบียบจากที่ประกาศไว้ กองการปกครอง วิทยาลัย  
แพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า หรือหากบุคลากรอื่น ๆ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า พบเห็น  
ให้สามารถดำเนินการพิจารณาตามระเบียบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตรี 

(চারঞ্জর্ন তৈমুদম)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

# รายนามหัวหน้าหน่วย และสำนักงาน ปีการศึกษา 2567

## ผู้บริหาร

ผู้บังคับหน่วย	สำนักงาน
1. ผู้อำนวยการ พล.ต. อ่างโรจน์ เต็มอุดม	ชั้น 11 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.รร.6 โทร. 93333, 93102 (ทส.)
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร พ.อ. ศ. ราม รังสินธุ์	ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93590
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ พ.อ. ผศ. ธรรมบุญ ศรีสีอาน	ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93591
4. ผู้อำนวยการกองการศึกษา พล.ต. ศ. ประเจษฎ์ เรืองกาญจนเศรษฐ์	ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93741
5. รองผู้อำนวยการกองการศึกษา พ.อ.หญิง อรวลี จตุทอง	ชั้น 5 อาคารพระมงกุฎเกล้าเวชวิทยา วพม. โทร.93593

## ภาควิชาปริคลินิก

6. ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ กศ.วพม. พ.อ. มานพ ชัยมัติ	ชั้น 4 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93607
7. ภาควิชาสรีรวิทยา กศ.วพม. พ.อ.หญิง ผศ. อนุสรฯ วัฒนจันทร์	ชั้น 5 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93674
8. ภาควิชาพยาธิวิทยา กศ.วพม. พ.อ. ผศ. พิพัฒน์ ศรีธนาบุตร	ชั้น 6 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93618
9. ภาควิชาจุลชีววิทยา กศ.วพม. พ.อ. ผศ. พงศ์ธร ณรงค์ฤกษ์นาวิน	ชั้น 4 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93605
10. ภาควิชาชีวเคมี กศ.วพม. พ.อ.หญิง รศ. ภัสรา อาณัติ	ชั้น 5 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93611
11. ภาควิชาปรสิตวิทยา กศ.วพม. พ.อ.หญิง ผศ. สนิตรา ศิริธางกุล	ชั้น 3 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93603
12. ภาควิชาเภสัชวิทยา กศ.วพม. พ.อ. กศม ภั้งคานนท์	ชั้น 7 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. โทร.93621

## ภาควิชาคลินิก

### ผู้บังคับหน่วย

### สำนักงาน

- |   |  |
|---|--|
| 13. ภาควิชาอายุรศาสตร์ กศ.วพม.<br>พ.อ. อำนาจ ชัยประเสริฐ                        | ชั้น 3 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93281                 |
| 14. ภาควิชาศัลยศาสตร์ กศ.วพม.<br>พ.อ. ผศ. ภิเชก บุญธรรม                         | ชั้น 7 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93129                 |
| 15. ภาควิชาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์ กศ.วพม.<br>พ.อ. รศ. สุรียา ลีอนาม            | ชั้น 3 อาคารมหาวชิราลงกรณ์ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93222, 93459            |
| 16. ภาควิชาเวชศาสตร์ฟื้นฟู กศ.วพม.<br>พ.อ. เสริมศักดิ์ หงษ์จินดา                | ชั้น 3 ตึกเวชศาสตร์ฟื้นฟู รพ.ร.ร.6<br>โทร.93643, 93491             |
| 17. ภาควิชาจักษุวิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ.หญิง ผศ. รวีวรรณ ชุนถนอม                   | ชั้น 6 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93233                 |
| 18. ภาควิชาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ. ผศ. ขจรเกียรติ ประสทธิเวชชากร | ชั้น 6 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93075                 |
| 19. ภาควิชาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ.หญิง ผศ. สุทธิดา อินทรบุหรั้น  | ชั้น 9 ตึกพัชรกิติยาภา รพ.ร.ร.6<br>โทร.94060                       |
| 20. ภาควิชากุมารเวชศาสตร์<br>พ.อ.หญิง รศ. นภอร ภาวิจิตร                         | ชั้น 9 ตึกพัชรกิติยาภา รพ.ร.ร.6<br>โทร.94163                       |
| 21. ภาควิชารังสีวิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ. ผศ. ชัชชาญ คงพานิช                        | ชั้น 2 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93812                 |
| 22. ภาควิชาจิตเวชและประสาทวิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ. ศ.คลินิก ธวัชชัย ลีพหานาจ       | ชั้น 15 อาคารเฉลิมพระเกียรติ รพ.ร.ร.6<br>โทร.93025, 93188          |
| 23. ภาควิชาเวชศาสตร์ทหารและชุมชน กศ.วพม.<br>พ.อ. ผศ. พฤษพงศ์ ศรีสวัสดิ์         | ชั้น 5 อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม.<br>โทร.93609, 93613               |
| 24. ภาควิชาเวชศาสตร์ครอบครัว กศ.วพม.<br>พ.อ.หญิง วัชรภรณ์ เพ็ญศิริ              | ชั้น 8 ตึก 8 ชั้น รพ.ร.ร.6<br>โทร 93100                            |
| 25. ภาควิชาวิสัญญีวิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ. ธีรวัฒน์ ภูจิณญาณัน                     | ชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ รพ.ร.ร.6<br>โทร 93141                 |
| 26. ภาควิชาเวชศาสตร์ฉุกเฉิน กศ.วพม.<br>พ.อ. อารัญ สวัสดิพงษ์                    | ชั้น 19 อาคารสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ รพ.ร.ร.6<br>โทร 93575       |
| 27. ภาควิชานิติเวชวิทยา กศ.วพม.<br>พ.อ. เสกสรรค์ ชายทวีป                        | ชั้น 2 อาคารสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ รพ.ร.ร.6<br>โทร 93400, 93901 |

## ส่วนสนับสนุน

ผู้บังคับหน่วย	สำนักงาน
27. หน่วยแพทยศาสตรศึกษา วพม. รอง ผอ.กศ.วพม.	ชั้น 5 อาคารพระมงกุฎเกล้าเวชวิทยา วพม. โทร.93730
28. ส่วนการบังคับบัญชา กศ.วพม. พ.อ.หญิง ณัชชนม์ เจริญผล	ชั้น 6 อาคารพระมงกุฎเกล้าเวชวิทยา วพม. โทร.93743, 93587
29. หน.แผนกเตรียมการ กอ.วพม. พ.อ. พลากร สุภารส	ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93588
30. หน.แผนกประเมินผลและทะเบียนประวัติ กอ.วพม. พ.อ.หญิง เลิศลักษณ์ เพชรนรชาติ	ชั้น 6 อาคารพระมงกุฎเกล้าเวชวิทยา วพม. โทร.93583
31. หน.แผนกธุรการและกำลังพล กอ.วพม. พ.ท.หญิง สุมัยยา เซ็นเสถียร (รักษาการ)	ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93578
32. ฝ่ายงบประมาณ วพม. พ.ท.หญิง ขนิษฐา ลีอนาม	ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93744
33. หน.สำนักงานการเงิน กอ.วพม. ร.ท. จักรชัย พิณเสนาะ	ชั้น 2 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93582
34. หน.แผนกสวัสดิการ กอ.วพม. พ.ต. ยศวัฒน์ สุตโคต	ชั้น 1 อาคารศูนย์ประวัติและนิทรรศการ วพม. โทร.93584
35. หน.สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา วพม. พ.อ.หญิง ผศ. สนิตรา ศิริธางกุล	ชั้น 5 อาคารพระมงกุฎเกล้าเวชวิทยา วพม. โทร.93723
36. หก.กองสนับสนุน พ.อ. ชาญชัย บั้ววรรณ	ชั้น 2 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93573, 93599
37. หน.แผนกห้องปฏิบัติการและวิจัย กสน.วพม. พ.อ. ปณิธาน กวางวโรภาส	ชั้น 8 อาคารเรียน วพม. โทร.93297
38. หน.แผนกบริการ กสน.วพม. พ.ท. วิโรจน์ จงใจภักดี	ชั้น 2 ตึกอำนวยการ วพม. โทร.93796
39. หน.แผนกห้องสมุด กสน.วพม. ร.อ. พิษณุพงษ์ พุทธเดชารัตน์ (รักษาการ)	ชั้น 3 ตึกธนาคารทหารไทย โทร.93380
40. หน.แผนกเครื่องช่วยฝึกและเวชนิทัศน์ กสน.วพม. พ.ท.หญิง วราพร วัฒนกิจ	ชั้น 3 อาคารพระมงกุฎเกล้าเวชวิทยา วพม. โทร.93617, 93727
41. ฝ่ายสาธารณสุขปโรค ผบร.กสน.วพม. ร.อ. ฉัตรชัย พวงทอง	โรงเรียนสาธารณสุขปโรค วพม. โทร.93628
42. ฝ่ายขนส่ง ผบร.กสน.วพม. ร.อ. สุรพงษ์ เลี่ยมนุช	โรงรถ วพม. โทร.93627

## ส่วนสนับสนุน

### ผู้บังคับหน่วย

### สำนักงาน

43. ห้องเรียน/ห้องประชุม วพม.  
ร.อ.หญิง จิรภา สนิท
44. ศูนย์สารสนเทศ วพม.  
พ.อ. กศม ภั้งคานนท์
45. หก.กองการปกครอง  
พ.อ. ตฤณ สุตประเสริฐ
46. รอง หก.กปค.วพม./หน.แผนกพลศึกษา กปค.วพม.
47. หน.นพท.วพม.  
นพท. กษมา ชัยชนะ
48. ประธานโครงการตำรา วพม.  
รอง ผอ.วพม.ฝ่ายบริหาร
49. สมาคมผู้ปกครองและอาจารย์ วพม.(ผช.เลขานุการ)
- ชั้น 1 อาคารเรียน วพม.  
โทร.93596,93617
- ชั้น 3 อาคารศูนย์ประวัติและนิทรรศการ วพม.  
โทร.93599
- ชั้น 1 อาคารหอพัก นพท. วพม.  
โทร.93780
- ชั้น 1 อาคารหอพัก นพท. วพม.  
โทร.93783
- สโมสร นพท.วพม.,ชั้น 1 หอพัก นพท.วพม.  
โทร.93784
- ชั้น 3 ตึกอำนวยการ วพม.  
โทร. 94288
- ชั้น 1 อาคารหอพัก นพท.วพม.  
โทร.02-644-9909



แพทยสภา

สภาการพยาบาล

สภาเภสัชกรรม

กระทรวงสาธารณสุข

ทันตแพทยสภา

สภาเทคนิคการแพทย์

สภากายภาพบำบัด

## คำประกาศสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย

เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับประโยชน์สูงสุดจากกระบวนการ และตระหนักถึงความสำคัญของการให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ แพทยสภา สภาการพยาบาล สภาเภสัชกรรม ทันตแพทยสภา สภากายภาพบำบัด สภาเทคนิคการแพทย์ และคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ จึงได้ร่วมกันออกประกาศรับรองสิทธิและข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย ไว้ดังต่อไปนี้

### สิทธิของผู้ป่วย

1. ผู้ป่วยทุกคนมีสิทธิขั้นพื้นฐานที่จะได้รับการรักษาพยาบาลและการดูแลด้านสุขภาพตามมาตรฐานวิชาชีพจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ
2. ผู้ป่วยที่ขอรับการรักษายาบาลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลที่เป็นจริงและเพียงพอเกี่ยวกับการเจ็บป่วย การตรวจ การรักษา ผลดีและผลเสียจากการตรวจ การรักษาจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพด้วยภาษาที่ผู้ป่วยสามารถเข้าใจได้ง่าย เพื่อให้ผู้ป่วยสามารถเลือกตัดสินใจในการยินยอมหรือไม่ยินยอมให้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพปฏิบัติต่อตน เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินอันจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตรายต่อชีวิต
3. ผู้ป่วยที่อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายถึงชีวิตมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือรีบด่วนจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพโดยทันทีตามความจำเป็นแก่กรณี โดยไม่ต้องคำนึงว่าผู้ป่วยจะร้องขอความช่วยเหลือหรือไม่
4. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบชื่อ สกุล และวิชาชีพของผู้ให้การรักษาพยาบาลแก่ตน
5. ผู้ป่วยมีสิทธิขอความเห็นจากผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพอื่นที่มีได้เป็นผู้ให้การรักษาพยาบาลแก่ตนและมีสิทธิในการขอเปลี่ยนผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพหรือเปลี่ยนสถานพยาบาลได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสิทธิการรักษาของผู้ป่วยที่มีอยู่
6. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับการปกปิดข้อมูลของตนเอง เว้นแต่ผู้ป่วยจะให้ความยินยอมหรือเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเพื่อประโยชน์โดยตรงของผู้ป่วยหรือตามกฎหมาย
7. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลอย่างครบถ้วนในการตัดสินใจเข้าร่วมหรือถอนตัวจากการเป็นผู้เข้าร่วมหรือผู้ถูกทดลองในการทำวิจัยของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ

8. ผู้ป่วยมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะของตนที่ปรากฏในเวชระเบียนเมื่อร้องขอตามขั้นตอนของสถานพยาบาลนั้น ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องไม่เป็นการละเมิดสิทธิหรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของผู้อื่น
9. บิดา มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม อาจใช้สิทธิแทนผู้ป่วยที่เป็นเด็กอายุยังไม่เกินสิบแปดปี บริบูรณ์ ผู้บกพร่องทางกายหรือจิต ซึ่งไม่สามารถใช้สิทธิด้วยตนเองได้

### ข้อพึงปฏิบัติของผู้ป่วย

1. สอบถามเพื่อทำความเข้าใจข้อมูลและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นก่อนลงนามให้ความยินยอมหรือไม่ยินยอมรับการตรวจวินิจฉัยหรือการรักษาพยาบาล
2. ให้ข้อมูลด้านสุขภาพและข้อเท็จจริงต่างๆ ทางการแพทย์ที่เป็นจริงและครบถ้วนแก่ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพในกระบวนการรักษาพยาบาล
3. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ให้แจ้งผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพทราบ
4. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานพยาบาล
5. ปฏิบัติต่อผู้ประกอบวิชาชีพ ผู้ป่วยรายอื่น รวมทั้งผู้ที่มาเยี่ยมเยียนด้วยความสุภาพให้เกียรติและไม่กระทำการที่รบกวนผู้อื่น
6. แจ้งสิทธิการรักษาพยาบาลพร้อมหลักฐานที่ตนมีให้เจ้าหน้าที่ของสถานพยาบาลที่เกี่ยวข้องทราบ
7. ผู้ป่วยพึงรับทราบข้อควรรู้ทางการแพทย์ ดังต่อไปนี้
  - 7.1 ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณย่อมได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดและมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการถูกกล่าวหาโดยไม่เป็นธรรม
  - 7.2 การแพทย์ในที่นี้หมายถึง การแพทย์แผนปัจจุบันซึ่งได้รับการพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์ โดยองค์ความรู้ในขณะนั้นมีประโยชน์มากกว่าโทษสำหรับผู้ป่วย
  - 7.3 การแพทย์ไม่สามารถให้การวินิจฉัย ป้องกัน หรือรักษาให้หายได้ทุกโรคหรือทุกสภาวะ
  - 7.4 การรักษาพยาบาลทุกชนิดมีความเสี่ยงที่จะเกิดผลอันไม่พึงประสงค์ได้ นอกจากนี้ เหตุสุดวิสัยอาจเกิดขึ้นได้แม้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพจะใช้ความระมัดระวังอย่างเพียงพอตามภาวะวิสัยและพฤติการณ์ในการรักษาพยาบาลนั้น ๆ แล้ว
  - 7.5 การตรวจเพื่อการคัดกรอง วินิจฉัย และติดตามการรักษาโรคอาจให้ผลที่คลาดเคลื่อนได้ด้วยข้อจำกัดของเทคโนโลยีที่ใช้ และปัจจัยแวดล้อมอื่นๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน



- 7.6 ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพมีสิทธิใช้ดุลพินิจในการเลือกกระบวนการรักษาพยาบาล ตามหลักวิชาการทางการแพทย์ ตามความสามารถและข้อจำกัด ตามภาวะวิสัยและพฤติการณ์ที่มีอยู่ รวมทั้งการปรึกษาหรือส่งต่อโดยคำนึงถึงสิทธิและประโยชน์โดยรวมของผู้ป่วย
- 7.7 เพื่อประโยชน์ต่อตัวผู้ป่วย ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพอาจให้คำแนะนำหรือส่งต่อผู้ป่วย ให้ได้รับการรักษาตามความเหมาะสม ทั้งนี้ผู้ป่วยต้องไม่อยู่ในสภาวะฉุกเฉินอันจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตรายต่อชีวิต
- 7.8 การปกปิดข้อมูลด้านสุขภาพและข้อเท็จจริงต่างๆ ทางทางการแพทย์ของผู้ป่วยต่อผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพอาจส่งผลเสียต่อกระบวนการรักษาพยาบาล
- 7.9 ห้องฉุกเฉินของสถานพยาบาลใช้สำหรับผู้ป่วยฉุกเฉินอันจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตรายต่อชีวิต

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2558



(นพ.ณรงค์ สหเมธาพัฒน์)

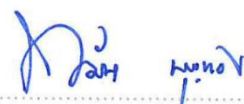
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธานคณะกรรมการการประกอบโรคศิลปะ



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.สมศักดิ์ โล่ห์เลขา)

นายกแพทยสภา



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี บุญทอง)

นายกสภาการพยาบาล



(รองศาสตราจารย์พิเศษ ภก.กิตติ พิทักษ์นิตินันท์)

นายกสภาเภสัชกรรม



(ทันตแพทย์ ธรณินทร์ จรัสจรวงเกียรติ)

นายกทันตแพทยสภา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภก.กานดา ชัยภิญโญ)

นายกสภากายภาพบำบัด



(รองศาสตราจารย์ ทนพ.สมชาย วิริยะยุทธกร)

นายกสภาเทคนิคการแพทย์

## ประกาศแพทยสภา

ที่ 46/2549

### เรื่อง ข้อเท็จจริงทางการแพทย์

เพื่อให้การดำเนินการทางการแพทย์เป็นไปอย่างเหมาะสม คณะกรรมการแพทยสภาในการประชุมครั้งที่ 11/2549 วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ.2549 จึงมีมติให้ออกประกาศแพทยสภา เรื่อง ข้อเท็จจริงทางการแพทย์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 “การแพทย์” ในที่นี้ หมายถึงการแพทย์แผนปัจจุบันซึ่งคือการแพทย์ที่ได้รับการพิสูจน์แล้วทางวิทยาศาสตร์ว่ามีประโยชน์

ข้อ 2 การแพทย์ยังไม่สามารถให้การวินิจฉัย ป้องกัน และ/หรือบำบัดให้หายได้ทุกโรคหรือทุกสภาวะ บางครั้งอาจทำได้เพียงบรรเทาอาการหรือประคับประคองเท่านั้น ยิ่งกว่านั้น บางโรคยังมีอาจให้การวินิจฉัยได้ในระยะเริ่มแรก

ข้อ 3 ในกระบวนการดำเนินการทางการแพทย์อาจเกิดสภาวะอันไม่พึงประสงค์ได้ แม้ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมจะให้ความระมัดระวังอย่างเพียงพอแล้วก็ตาม ซึ่งถือว่าเป็นเหตุสุดวิสัย

ข้อ 4 ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมย่อมใช้ดุลยพินิจในการเลือกกระบวนการดำเนินการทางการแพทย์ รวมทั้งการปรึกษาหรือส่งต่อโดยคำนึงถึงสิทธิและประโยชน์โดยรวมของผู้ป่วย

ข้อ 5 เพื่อประโยชน์ต่อตัวผู้ป่วยเอง ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมอาจปฏิเสธการรักษาผู้ป่วยที่ไม่อยู่ในสภาวะฉุกเฉิน อันจำเป็นเร่งด่วนและเป็นอันตรายต่อชีวิต โดยต้องให้คำแนะนำหรือส่งต่อผู้ป่วย ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมที่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ย่อมมีสิทธิ และได้รับความคุ้มครองที่จะไม่ถูกกล่าวหาโดยไม่เป็นธรรม

ข้อ 7 ภาระงาน ข้อจำกัดของสถานพยาบาล ความพร้อมทางร่างกาย จิตใจ และสภาพแวดล้อม ของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ย่อมมีผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินการทางการแพทย์

ข้อ 8 การปกปิดข้อมูลทางด้านสุขภาพและข้อเท็จจริงต่าง ๆ ทางแพทย์ของผู้ป่วยต่อผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมที่ทำการวินิจฉัยและรักษา ย่อมมีผลเสียต่อการวินิจฉัยและรักษาที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ข้อ 9 การไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือบุคลากรทางการแพทย์ ย่อมมีผลเสียต่อการรักษาและการพยากรณ์โรค

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2549

ลงชื่อ นายแพทย์สมศักดิ์ โล่ห์เลขา  
(นายแพทย์ สมศักดิ์ โล่ห์เลขา)

เลขาธิการแพทยสภา