



ประกาศกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า
เรื่อง ขั้นตอนการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษารายวิชา (มคอ. ๓ - ๗)
พ.ศ. ๒๕๕๙

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมทั้งช่วยกำหนดความมีมาตรฐานในการจัดการศึกษาทุกขั้นตอนอย่างเป็นระบบ อันเป็นผลให้การดำเนินการบริหาร หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองการศึกษา โดยคณะอนุกรรมการหลักสูตร แพทยศาสตร์บัณฑิต จึงออกประกาศกองการศึกษา เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน และเป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในแต่ละขั้นตอน ดังนี้

๑. ขั้นตอนและกลไกการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. ๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาศนาม (มคอ. ๔)

๑.๑ อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการรายวิชา ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อ วางแผนจัดทำรายละเอียดรายวิชา ให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในเอกสารรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒)

๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบการสอนรายวิชาจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๔ ให้มีความสอดคล้องและเป็นไป ตามหลักสูตร และนำผลจากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ของปีการศึกษาที่ผ่านมา มาพิจารณา เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษา ๓๐ วัน และนำเสนอขอความเห็นชอบต่อ คณะอนุกรรมการรายวิชา และรายงานให้คณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณา

๑.๓ ประธานคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาและรายงานผลการจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๔ ทุกรายวิชาต่อ ผู้อำนวยการกองการศึกษา เพื่อทราบ

๑.๔ กศ.วพม. สรุปรายงานผลการจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๔ เสนอต่อคณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เพื่อรับทราบ

๑.๕ อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการรายวิชา รวบรวม มคอ. ๓-๔ พร้อมไฟล์ข้อมูล นำส่งคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ

๑.๖ คณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ โดย กองการศึกษา จัดเก็บต้นฉบับ มคอ.๓ และ มคอ.๔ ไว้เป็นข้อมูล เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้

๒. ลำดับขั้นตอนและกลไกการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. ๕) และรายงานผล การดำเนินการของประสบการณ์ภาศนาม (มคอ. ๖)

๒.๑ อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการรายวิชา จัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อจัดทำ มคอ. ๕ หรือ มคอ. ๖ เพื่อทวนสอบผลการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล ให้ได้ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ. ๓ หรือ มคอ. ๔

๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ทุกกลุ่มเรียน เพื่อรายงานคณะอนุกรรมการ รายวิชาฯ เพื่อสรุปผล และรายงานต่อคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษา

๒.๓ ประธานคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาและสรุปรายงานผล มคอ.๕ และ มคอ.๖ ต่อ ผู้อำนวยการกองการศึกษา เพื่อทราบ

๒.๔ กองการศึกษา สรุปผล มคอ.๕ และ มคอ.๖ เสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาวิทยาลัย แพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน และติดตามการปรับปรุงปีการศึกษาถัดไป

๒.๕ อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ประธานคณะกรรมการรายวิชา รวบรวม มคอ. ๕ และ มคอ.๖ พร้อมไฟล์ข้อมูล นำส่งคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ

๒.๖ คณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ จัดเก็บ มคอ.๕ และ มคอ.๖ เพื่อเป็นข้อมูล รวมทั้งกำกับ ติดตามผลการปรับปรุง มคอ.๓ และ มคอ.๔ ของปีการศึกษาถัดไป และเป็นข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

๓. ลำดับขั้นตอนและกลไกการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. ๗)

๓.๑ คณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ วิเคราะห์ข้อมูลจาก มคอ.๕ และ มคอ.๖ ทุกรายวิชาร่วมกัน และจัดทำ มคอ.๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกชั้นปี

๓.๒ ประธานคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ สรุป มคอ.๗ รายงานต่อ ผู้อำนวยการกองการศึกษา เพื่อทราบ

๓.๓ กองการศึกษา เสนอ มคอ.๗ ต่อคณะกรรมการการศึกษา คณะกรรมการบริหารแพทยศาสตรศึกษา และ สภามหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า เพื่อรับทราบและเห็นชอบผลการดำเนินงาน

๓.๔ รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.๗) ตามขั้นตอนไปยังมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อบันทึกผลการดำเนินการต่อไป

๓.๕ กองการศึกษา นำข้อเสนอนั้นของคณะกรรมการการศึกษา และสภามหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า แจ้งคณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ต่อไป

๓.๖ คณะอนุกรรมการหลักสูตรฯ จัดเก็บ มคอ.๗ เพื่อศึกษาวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลจาก มคอ.๗ และข้อเสนอนั้นจากคณะกรรมการฯ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

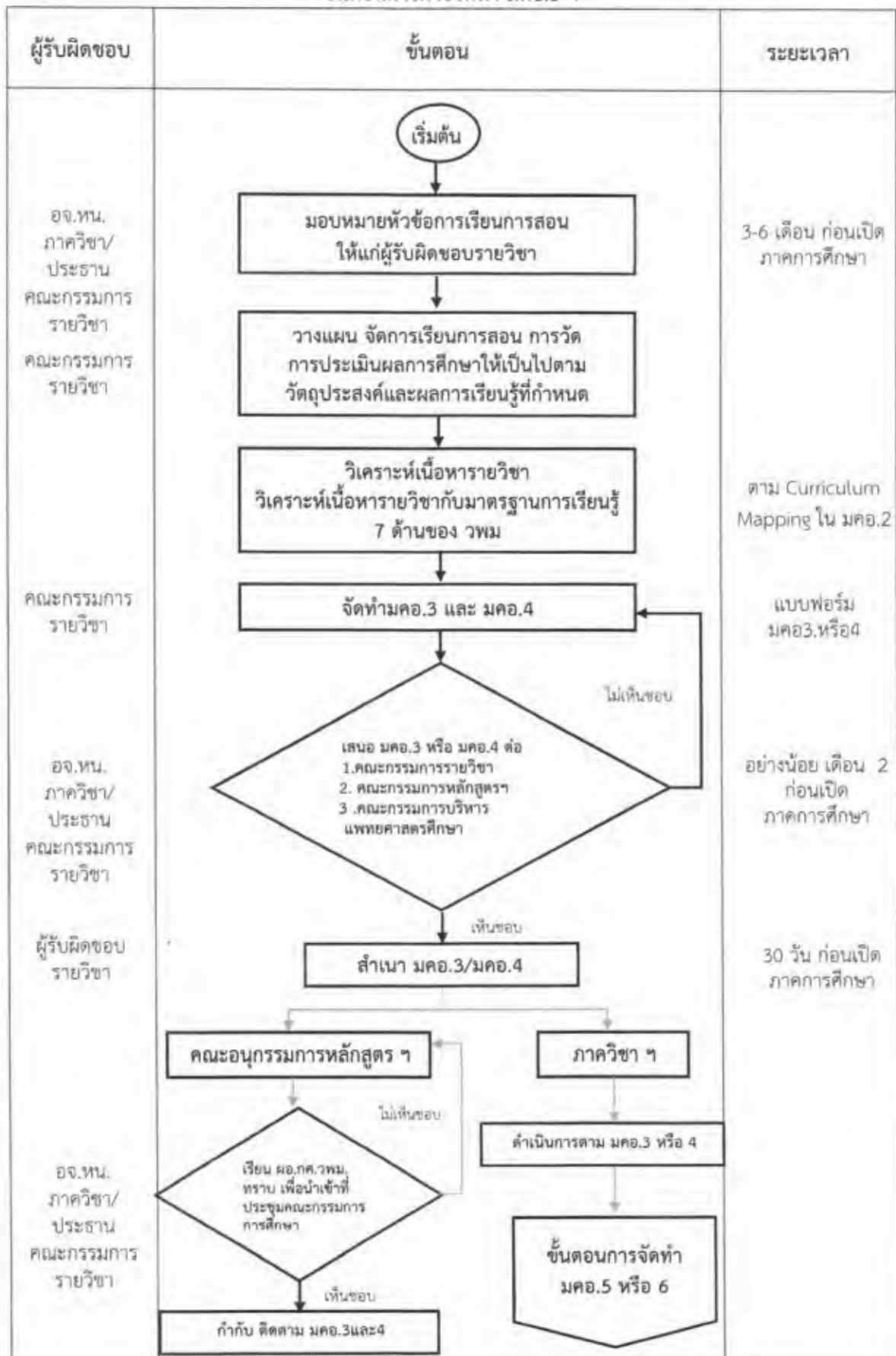
พลตรีหญิง รองศาสตราจารย์



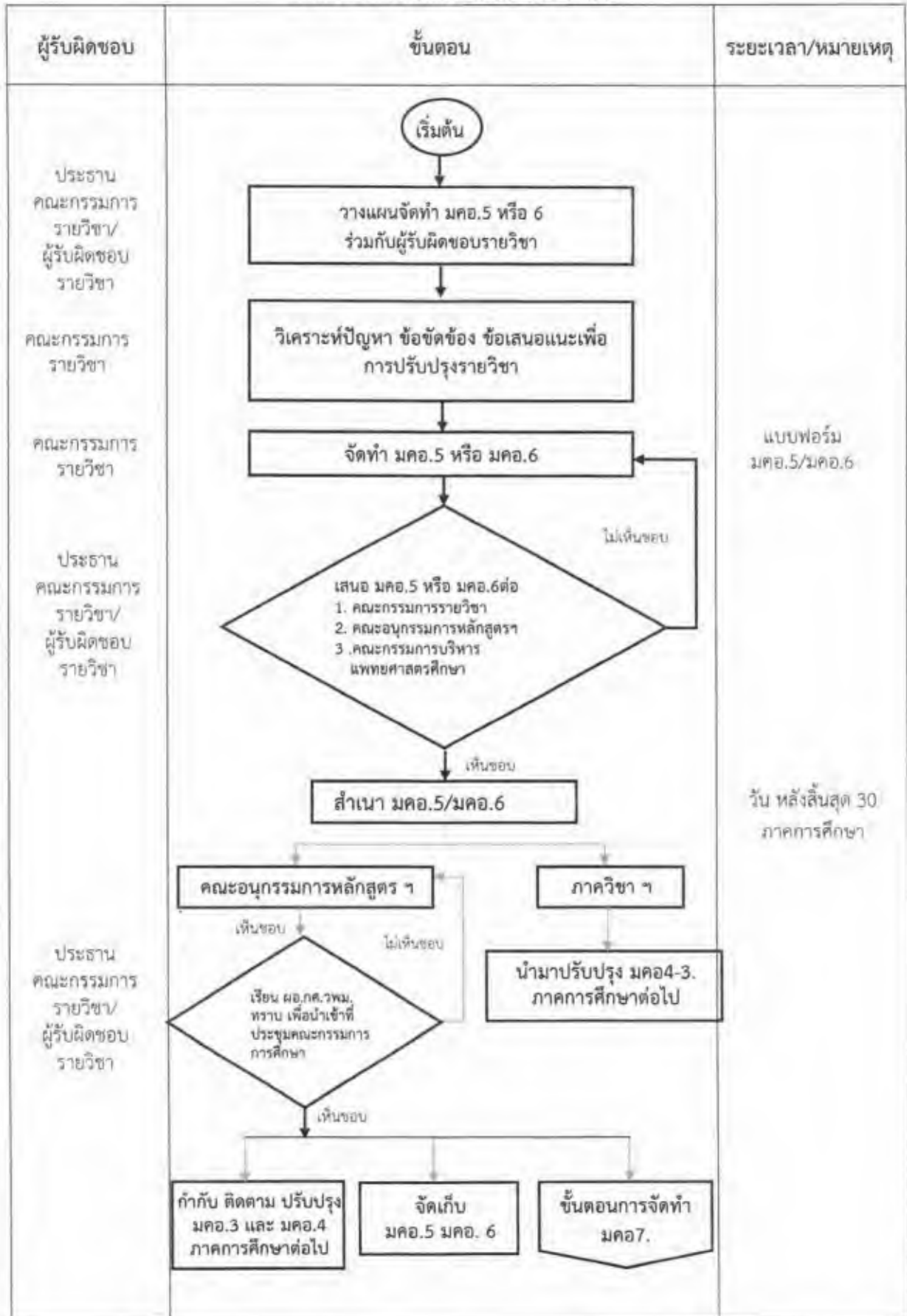
(ประไพพิมพ์ สิริคุปต์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

ขั้นตอนการการจัดทำ มคอ.3-4



ขั้นตอนการการจัดทำ มคอ.5 หรือ มคอ.6



ขั้นตอนการการจัดทำ มคอ.7

