



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กศ.วพม. (บก.กศ.วพม. โทร. ๙๓๕๘๗)

ที่ กท ๐๔๔๖.๑๗/ ๖๕๙ วันที่ ๓๑ ก.ย. ๖๑

เรื่อง ขออนุมัติใช้ประกาศกองการศึกษา วพม. ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผอ.กศ.วพม.

อ้างถึง ประกาศกองการศึกษา วพม. ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนผลสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกองการศึกษา วพม. ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

๑. ตามอ้างถึง กศ.วพม. ได้จัดทำประกาศกองการศึกษาว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนผลสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นมา กศ.วพม. ขอปรับปรุงระเบียบดังกล่าว โดยได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการ นขต.กศ.วพม. ครั้งที่ ๗/๖๑ เมื่อวันที่ ๕ ก.ค. ๖๑ และภาคีวิชาต่าง ๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมแล้ว นั้น

๒. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๒.๑ อนุมัติออกประกาศกองการศึกษา วพม. ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ ให้ นขต.กศ.วพม. ทราบ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

๒.๓ ให้ นพศ.วพม. ทราบ เพื่อนำเรียนคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อดำเนินการในส่วนที่

เกี่ยวข้อง

๒.๔ ให้ กปค.วพม. ทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ นพท./นศพ. ทราบ

๒.๕ นำเรียน รอง ผอ.กศ.วพม. เพื่อกรุณาทราบ

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาอนุมัติในข้อ ๓

พ.อ.หญิง

(กิตติพร พุทธิจันทร์)

ประจำกอง กศ.วพม.

- อนุมัติในข้อ ๒

พล.ต.หญิง ผศ.

(จันทร์ภา ศรีสวัสดิ์)

ผอ.กศ.วพม.

ก.ย. ๖๑



ประกาศกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า
ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนสอบ
ของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้มีความเหมาะสมในการขออุทธรณ์ผลการสอบ และการขอรับทราบผลคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ว่าด้วย การวัดผล การประเมินผล และการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓.๖ การจัดระบบการยื่นคำร้อง/ขออุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นการสอบทุกครั้ง ทั้งในระดับภาควิชาและระดับกองการศึกษาและ ข้อ ๖ การยื่นคำร้องและการขออุทธรณ์ผลการศึกษา นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ กองการศึกษาจึงกำหนดระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนสอบในระดับรายวิชาและขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ดังนี้

๑. ยกเลิกประกาศกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและการขอทราบผลคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๓. คำจำกัดความที่ใช้ในประกาศฉบับนี้

๓.๑ การประกาศคะแนนสอบของภาควิชา/รายวิชา หมายถึง วันที่ภาควิชา/รายวิชากำหนดการประกาศผลคะแนนของรายวิชานั้น ๆ หรือเมื่อสิ้นสุดรายวิชาหรือวงรอบการปฏิบัติงานนั้น ๆ อย่างเป็นทางการ หลังการประชุมพิจารณาของคณะกรรมการรายวิชาแล้ว ภายใน ๑๕ วันทำการ หลังจบรายวิชา/รอบการปฏิบัติงานนั้น ยกเว้น รายวิชา/วงรอบการปฏิบัติงานสุดท้ายของปีการศึกษาให้ประกาศคะแนนให้เสร็จสิ้นอย่างน้อย ๕ วันทำการ ก่อนการประชุมพิจารณาตัดสินผล

๓.๒ การอุทธรณ์เพื่อขอทราบผลคะแนนสอบระดับรายวิชา หมายถึง การยื่นคำร้องเพื่อขอทราบผลคะแนนระดับรายวิชา จะดำเนินการหลังจากที่ภาควิชา/รายวิชาประกาศคะแนนสอบของภาควิชา/รายวิชาแล้ว ภายใน ๓ วันทำการ และในการประกาศผลคะแนนสอบต้องระบุวันที่สามารถขออุทธรณ์ผลไว้ให้ชัดเจน

๓.๓ การอุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา หมายถึง การอุทธรณ์เพื่อขอตรวจสอบเกรด คะแนนเฉลี่ยของชั้นปีและคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ หลังการตัดสินผลการศึกษา และทั้งนี้ต้องก่อนการรายงานในการประชุมคณะกรรมการการศึกษา และสภาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

๔. ขั้นตอนการดำเนินการอุทธรณ์ผลการศึกษา

๔.๑ การขออุทธรณ์เพื่อขอทราบผลคะแนนสอบ ระดับรายวิชา

๔.๑.๑ เขียนใบคำร้องตามแบบฟอร์ม ผนวก ก ด้วยตนเองและยื่นคำร้องที่ภาควิชา เพื่อขออนุมัติอุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบผลคะแนนสอบต่อประธานรายวิชาหรือ อาจารย์หัวหน้าภาควิชาชั้นๆ ภายใน ๓ วันทำการ หลังการประกาศผลสอบเป็นทางการ หรือตามที่ภาควิชากำหนดระยะเวลาการขออุทธรณ์ไว้ ในการประกาศผลทุกครั้ง

๔.๑.๒ นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ผู้ยื่นคำร้องต้องมาดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด และขอทราบผลคะแนนได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ขอคะแนนบุคคลอื่น

๔.๑.๓ ในกรณีที่นักเรียนแพทย์ทหาร/นักศึกษาแพทย์ มีความจำเป็นขออุทธรณ์ แต่ไม่สามารถยื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง ให้เขียนคำร้องผ่านหนังสือมอบอำนาจให้ผู้ดำเนินการที่ชัดเจน

๔.๑.๔ หากไม่มาตรวจสอบตามวันเวลาที่นัดหมายถือว่าสละสิทธิ์การขออุทธรณ์และไม่อนุญาตให้ตรวจสอบผลคะแนนหรือขออุทธรณ์ในรายวิชานั้น ๆ ได้อีก

๔.๑.๕ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและคณะกรรมการรายวิชา อย่างน้อย ๒ คนร่วมกันตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ยื่นคำร้องให้เสร็จสิ้น ภายใน ๓ วันทำการ และให้ผู้ยื่นคำร้องลงนามรับทราบผลการอุทธรณ์ทุกครั้ง

๔.๑.๖ หากผู้ยื่นคำร้องไม่ยอมรับหรือไม่เห็นด้วยต่อผลการอุทธรณ์ ให้ภาควิชา/รายวิชานั้น ๆ รายงานต่อกองการศึกษา ภายใน ๒๔ ชั่วโมง เพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการตัดสินผลการศึกษาของชั้นปีนั้น ๆ ต่อไป

๔.๑.๗ ผู้ที่ต้องการยื่นคำร้องขอทราบคะแนนสอบ ต้องดำเนินการที่ภาควิชา/รายวิชานั้น ๆ และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมพิจารณาตัดสินผลการศึกษาของแต่ละชั้นปี

๔.๒ การอุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

๔.๒.๑ ให้เขียนใบคำร้องการขออุทธรณ์ผลการสอบด้วยตนเอง ตามแบบฟอร์มผนวก ข ที่ส่วนบังคับการกองการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อผู้อำนวยการกองการศึกษาภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันประกาศผลการศึกษาอย่างเป็นทางการ

๔.๒.๒ ส่วนบังคับการกองการศึกษา เสนอรายงานการขออุทธรณ์ผลการศึกษาต่อผู้อำนวยการกองการศึกษา และเพื่อขอตรวจสอบเกรดและคะแนนเฉลี่ยสะสมในปีการศึกษานั้น ๆ ของผู้ยื่นคำร้องกับแผนกประเมินผลและทะเบียนประวัติเท่านั้น โดยจะไม่สามารถยื่นคำร้องเพื่อขอคะแนนสอบที่ภาควิชา/รายวิชาอีก รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาทราบภายใน ๓ วันทำการ นับจากได้รับคำร้อง

๔.๒.๓ ให้ส่วนบังคับการกองการศึกษา รายงานสรุปผลการขออุทธรณ์ต่อผู้อำนวยการกองการศึกษา เพื่อขอรับรองผลการขออุทธรณ์และแจ้งให้ผู้ขออุทธรณ์ทราบผลการพิจารณา

๔.๒.๔ การดำเนินการขออุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการรายงานผลการศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา

๕. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ การตีความตามประกาศนี้ และ/หรือ การไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ให้หารือในที่ประชุมหน่วยขึ้นตรงกองการศึกษา และที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาตามลำดับ เพื่อพิจารณาวินิจฉัยโดยละเอียดและให้มติที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาถือเป็นอันสิ้นสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พลตรีหญิง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

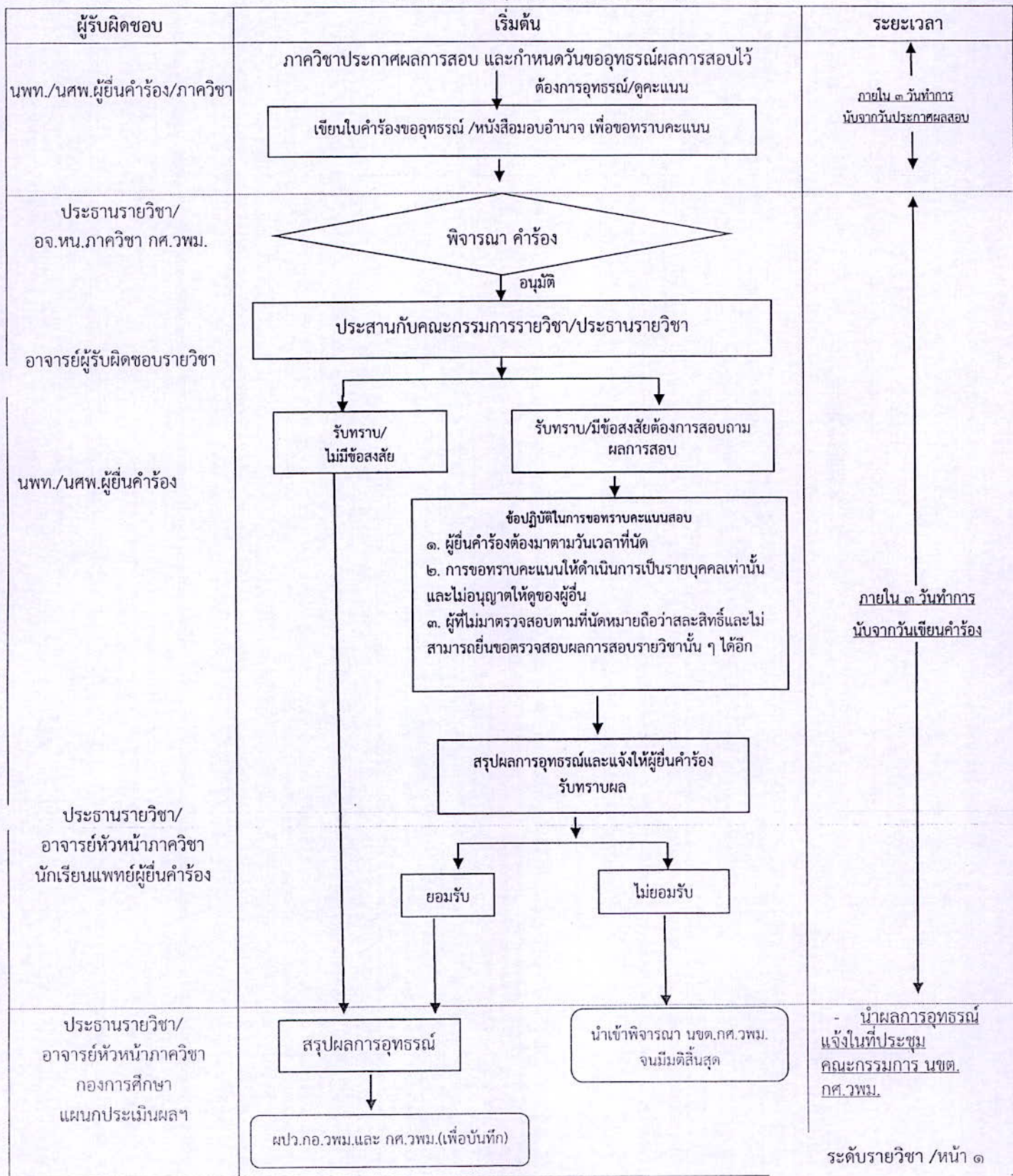
(จันทราภา ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

ผนวก ก: ขั้นตอนการขออุทธรณ์และขอตรวจคะแนนสอบ ระดับรายวิชา

ประกอบ ประกาศกองการศึกษา ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์
ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับรายวิชา (ให้ดำเนินการที่ภาควิชา)





แบบคำร้องการขออุทธรณ์ผลและขอทราบคะแนนสอบ ระดับรายวิชา

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง การขออุทธรณ์ผลและขอทราบคะแนนสอบ รายวิชา

เรียน ประธานรายวิชา

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. นามสกุล รหัสประจำตัว

..... ชั้นปีที่ กลุ่มที่ ปีการศึกษา ได้รับทราบการประกาศ

ผลการศึกษารายวิชา ซึ่งได้ประกาศผลการสอบเมื่อวันที่ นั้น และมีความประสงค์ขออุทธรณ์

ผลสอบ ระดับรายวิชา โดย

ขอทราบคะแนนสอบรายวิชา

ขอทราบรายละเอียดอื่น

ครั้งที่ สอบเมื่อวันที่

เนื่องจาก

.....
.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ.

(.....)

อนุมัติตามคำร้อง ให้คณะกรรมการรายวิชาพิจารณาดำเนินการและรายงานผลภายในวันที่

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ประธานรายวิชา

อจ.หน.ภาควิชา กศ.วพม.

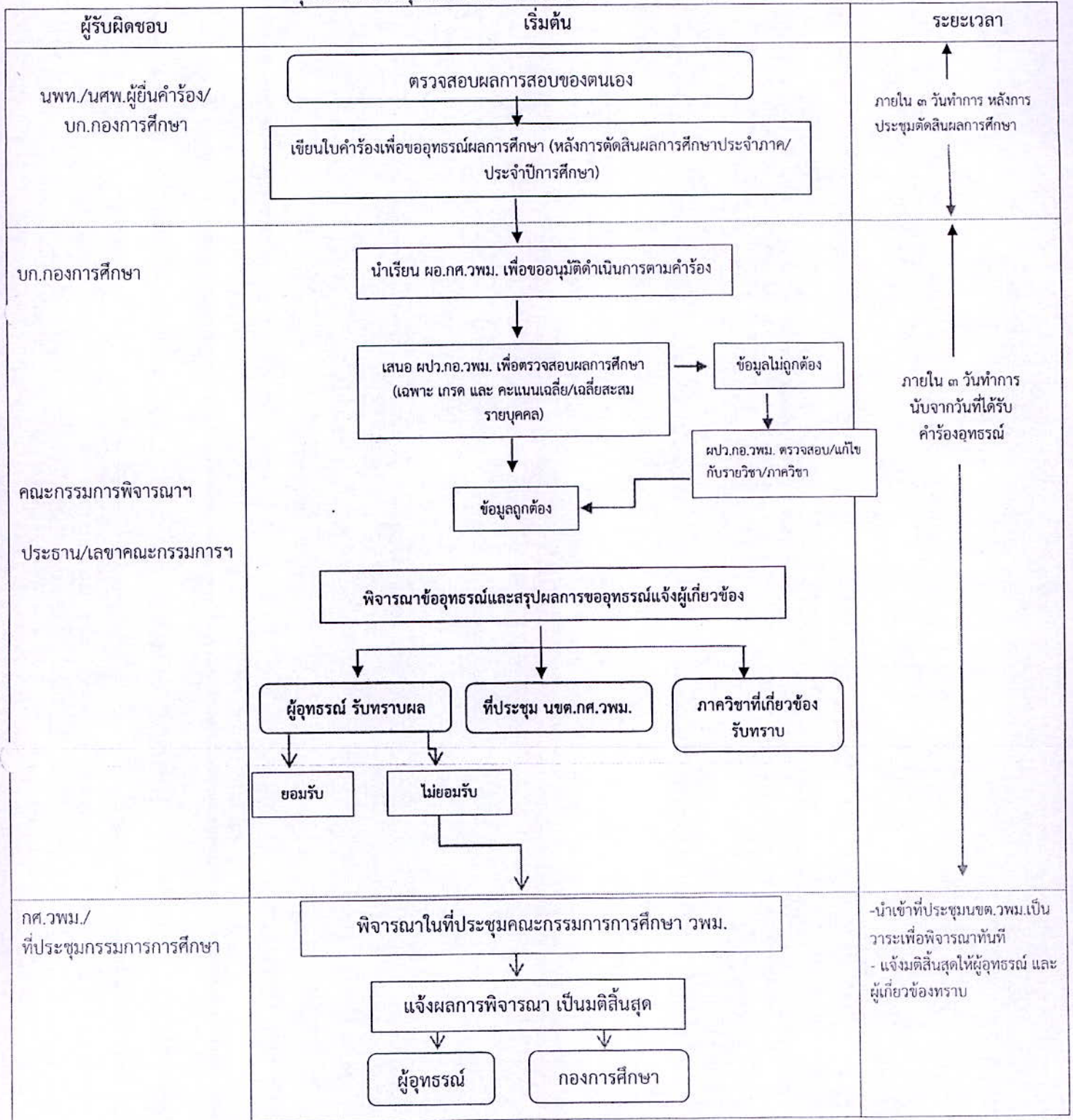
...../...../.....

หมายเหตุ กรณีผู้รับมอบอำนาจ มารับผลให้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ผนวก ข : ขั้นตอนการขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ประกอบ ประกาศกองการศึกษา ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

อุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา (ดำเนินการที่ บก.กศ.วพม.)



หมายเหตุ ทุกขั้นตอนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการนำผลการศึกษาเข้ารับรองในที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา วพม.



แบบคำร้องขออุทธรณ์เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออุทธรณ์ผลการศึกษา ประจำปีการศึกษา

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. นามสกุล รหัสประจำตัว
 ชั้นปีที่ กลุ่มที่ ปีการศึกษา ได้รับทราบการประกาศผล
 การศึกษา ซึ่งได้ประกาศผลการสอบเมื่อวันที่ นั้น และมีความประสงค์ขออุทธรณ์
 ผลสอบดังรายวิชาต่อไปนี้

๑. รายวิชา ภาควิชา
 เกردที่ได้ ศึกษาระหว่างวันที่ ถึงวันที่
 สถานที่
 เหตุผลในการอุทธรณ์

๒. รายวิชา ภาควิชา
 เกรดที่ได้ ศึกษาระหว่างวันที่
 ถึงวันที่ สถานที่
 เหตุผลในการอุทธรณ์

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ.
 (.....)

อนุมัติตามคำร้อง

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

พล.ต.....

(.....)

ผอ.กศ.วพม.

...../...../.....

เรื่อง สรุปผลการพิจารณาเพื่อขออุทธรณ์ผลการศึกษา ปีการศึกษา

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ตามที่ นพท./นศพ. ชั้นปีที่
ได้เสนอคำร้องขออุทธรณ์ผลการสอบปีการศึกษา รายวิชา

เมื่อ นั้น ผปว.กอ.วพม. ได้ตรวจสอบผลการศึกษาแล้ว พิจารณาดังนี้

คะแนนสอบไม่เปลี่ยนแปลง

มีแก้ไข คือ

เห็นควรให้ กศ.วพม. แจ้งผลการพิจารณาให้ นพท./นศพ. ทราบต่อไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ทน.ผปว.กอ.วพม.

อนุมัติ

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผอ.กศ.วพม.

...../...../.....

เรียน ผอ.กศ.วพม.

กระผม/ดิฉัน..นพท./นศพ. ได้รับทราบผลการขออุทธรณ์
ผลสอบ/ขอตรวจผลคะแนนสอบแล้ว และ ยอมรับ ไม่ยอมรับ ผลการอุทธรณ์ตามที่คณะกรรมการรายวิชาได้พิจารณา

(ลายมือชื่อ) นพท./นศพ. ยื่นคำร้องด้วยตนเอง

(.....)

...../...../.....

(ลายมือชื่อ) ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ กรณีผู้รับมอบอำนาจ มารับผลให้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ผนวก ค : หนังสือมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

ประกอบ ประกาศกองการศึกษา ว่าด้วย ระเบียบปฏิบัติในการขออุทธรณ์ผลการสอบและขอทราบคะแนนสอบของนักเรียนแพทย์
ทหารและนักศึกษาแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขั้นตอนการมอบอำนาจ

ผู้รับผิดชอบ	เริ่มต้น	ระยะเวลา
นพท./นศพ.ที่คาดว่าจะไม่สามารถยื่นคำร้องได้ด้วยตนเอง ในช่วงการอุทธรณ์ผลและการขอทราบคะแนน	<ol style="list-style-type: none"> เตรียมแบบฟอร์มคำร้องไว้ล่วงหน้าก่อนการประกาศตัดสินผล มอบหมายและกำหนดครายชื่อของ นพท./นศพ. ที่ต้องการมอบอำนาจ ลงนามไว้ในหนังสือมอบอำนาจ 	ก่อนการเดินทางไปภารกิจนอกวชม.ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ช่วงประกาศคะแนนและอุทธรณ์ผล
นพท./นศพ.ผู้รับมอบอำนาจ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; border-radius: 10px;"> <p>ส่งหนังสือคำร้องตามที่ได้รับกรรองขอจากเจ้าของคำร้องเพื่อขออุทธรณ์ผลการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ยื่นที่ภาควิชา/รายวิชา กรณีขอทราบคะแนน ยื่นที่กองการศึกษา กรณีขอตรวจสอบเกรดเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา </div>	ภายใน ๓ วันทำการ หลังการประชุมตัดสินผล
ภาควิชา/บก.กศ.วชม.	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">ดำเนินการตามขั้นตอน ที่กำหนดไว้ใน ตามผนวก ก. และ ข.</div> <div style="margin: 5px 0;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">สรุปผลการอุทธรณ์แจ้งให้ นพท./นศพ.ผู้ยื่นคำร้องทราบ</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin: 5px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>ผู้มอบอำนาจ (เจ้าของคำร้อง) รับเอง</p> <p>↓</p> <p>ได้รับผลการอุทธรณ์และลงนามรับทราบด้วยตนเองที่ ภาควิชา/บก.กศ.วชม.</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;"> <p>ผู้รับมอบอำนาจ รับแทน</p> <p>↓</p> <p>ให้ผู้รับมอบอำนาจลงชื่อรับผลการอุทธรณ์ตามเวลาที่กำหนด</p> <p>↓</p> <p>ภาควิชาส่งสำเนาผลอุทธรณ์ให้ บก.กศ.วชม. ๑ ชุด เพื่อเป็นหลักฐาน</p> </div> </div> </div>	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือมอบอำนาจยื่นคำร้อง
นพท./นศพ.ผู้มอบอำนาจ (เจ้าของคำร้อง)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">ได้รับผลการอุทธรณ์และลงนามรับทราบด้วยตนเองที่ ภาควิชา/บก.กศ.วชม.</div>	ทันทีที่กลับมาถึง
ทุกฝ่าย	ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปตามที่กำหนดไว้ใน ตามผนวก ก. และ ข.	ก่อนการประชุม นขต.กศ.วชม.
กศ.วชม./ที่ประชุมกรรมการการศึกษา	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">พิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา วชม.</div> <div style="margin: 5px 0;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">แจ้งผลการพิจารณา เป็นมติสิ้นสุด</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin: 5px 0;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">ผู้อุทธรณ์</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 45%;">กองการศึกษา</div> </div> </div>	-นำเข้าที่ประชุมนขต.วชม.เป็นวาระเพื่อพิจารณาทันที - แจ้งมติสิ้นสุดให้ผู้อุทธรณ์ และผู้เกี่ยวข้องทราบ



หนังสือมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง การมอบอำนาจการขออุทธรณ์ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ประจำปีการศึกษา

เรียน ผอ.กศ.วพม.

ด้วย กระผม/ดิฉัน นพท./นศพ. นามสกุล รหัสประจำตัว
..... ชั้นปีที่ กลุ่มที่ ปีการศึกษา ได้รับทราบการประกาศผล
การศึกษา ซึ่งได้ประกาศผลการสอบเมื่อวันที่ นั้น และ ภาควิชา/รายวิชา
กำหนดระยะเวลาการอุทธรณ์ผล ระหว่างวันที่ ถึง นั้น เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าว กระผม/ดิฉัน
..... ไม่สามารถยื่นคำร้องขออุทธรณ์ได้ด้วยตนเอง เพราะ.....
และจะเดินทางกลับมาถึง วพม. ในวันที่.....

กระผม/ดิฉัน..... มีความประสงค์ขอมอบอำนาจให้
ซึ่งมีความเกี่ยวข้องเป็น ให้ยื่นคำร้องขออุทธรณ์ผลและขอทราบคะแนนรายวิชา
..... ภาควิชา เกรดที่ได้.....
ศึกษาระหว่างวันที่ ถึงวันที่ สถานที่ศึกษา (วพม. /รพ.ร.ร.๖/ รพ.สมทบ

เหตุผลในการอุทธรณ์

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

นพท./นศพ. ผู้มอบอำนาจ
(.....)

วันที่มอบอำนาจ..... โทร..... email-address.....

..... ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

วันที่มอบอำนาจ..... โทร..... หมายเลขประจำตัวประชาชน.....

อนุมัติตามคำร้อง

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

หมายเหตุ ๑. แบบฟอร์มการรายงานผลการอุทธรณ์ ให้ใช้แบบ ตามผนวก ก หรือ ผนวก ข

๒. หลักฐานสำเนาบัตรประชาชนของทั้งผู้มอบอำนาจ และ ผู้รับมอบอำนาจ