



ประกาศ กองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า
เรื่อง แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา
และระดับหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามเจตนารมณ์ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ที่ต้องการให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ของสถาบัน โดยจัดให้มีการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และระดับหลักสูตร และเมื่อได้ดำเนินการทวนสอบแล้วให้จัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ จึงกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ระดับรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา คณะกรรมการรายวิชา ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยมีแนวทางการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ความสอดคล้องของการจัดการเรียนการสอน กับวัตถุประสงค์ของรายวิชาและผลการเรียนรู้ (learning outcome)

๒. ความเหมาะสมของวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีต่างๆ ให้เป็นไปตามเนื้อหาวัตถุประสงค์ของรายวิชาและสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (learning outcome)

๓. คุณภาพและปริมาณของข้อสอบ ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา และสามารถนำไปพัฒนา นพท./นศพ. ได้

๔. การวิเคราะห์ข้อสอบ และการนำผลการวิเคราะห์ข้อสอบไปปรับปรุงข้อสอบในปีการศึกษาต่อไป

๕. ผลการตัดสินคะแนน / เกรด มีความถูกต้อง และเป็นไปตามประกาศ กศ.วพม. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาสำหรับแนวทางการตัดสินผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๖. การแจ้งผลสอบให้ นพท./นศพ. ทราบภายในเวลาที่กำหนด และการขออุทธรณ์ผลการศึกษาตามระเบียบ วพม. ว่าด้วย การวัดผล การประเมินผล และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report: มคอ.๕) หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report: มคอ.๖) รวมทั้งระบุข้อวิพากษ์ที่เป็นจุดอ่อนจุดแข็ง และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงของรายวิชาในปีการศึกษาต่อไป

๘. บันทึกผลการทวนสอบลงในแบบประเมินตนเองเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (ผนวก ก.)

๙. คณะกรรมการรายวิชา ส่งรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (มคอ.๖) ให้กับ บก.กศ.วพม. เพื่อเป็นข้อมูลในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตรต่อไป

แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ระดับหลักสูตร

๑. คณะกรรมการทวนสอบฯ ประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกรายวิชาที่จะดำเนินการทวนสอบฯ ทั้งนี้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ

๒. คณะกรรมการทวนสอบฯ กำหนดช่วงเวลาการทวนสอบฯ คือ ประมาณ ๓-๔ สัปดาห์ ภายหลังจากจบรายวิชานั้น ๆ

๓. เลขานุการคณะกรรมการทวนสอบฯ ดำเนินการ

๓.๑ นัดหมายคณะกรรมการทวนสอบฯ และภาควิชาที่จะรับการทวนสอบฯ

๓.๒ ส่งหนังสือให้ภาควิชาที่จะรับการทวนสอบฯ เพื่อเตรียมส่งเอกสารให้คณะกรรมการทวนสอบฯ ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ CD ที่บรรจุ electronic file ต่อไปนี้ จำนวน ๑ ชุด

๓.๒.๑.๑ มคอ.๓ ปีการศึกษาปัจจุบัน

๓.๒.๑.๒ มคอ.๕ ปีการศึกษาก่อนหน้า และปีการศึกษาปัจจุบัน

๓.๒.๑.๓ สรุปผลการประเมินทุกแบบที่ภาควิชาฯ ใช้ในรายวิชานั้น ๆ

๓.๒.๑.๔ แผนการสอน

๓.๒.๑.๕ คู่มือรายวิชาสำหรับ นพท./นศพ.

๓.๒.๒ เอกสารสำเนา ได้แก่

๓.๒.๒.๑ แบบประเมินตนเองเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๑๐ ชุด ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (ปีการศึกษาปัจจุบัน)

๓.๒.๒.๒ รายละเอียดสัดส่วนการให้คะแนนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ และเกณฑ์การประเมินผล จำนวน ๑๐ ชุด

๓.๒.๒.๓ ข้อสอบและผลการวิเคราะห์ข้อสอบ จำนวน ๗ ชุด

๓.๒.๒.๔ ผลคะแนนและการตัดสินเกรด จำนวน ๗ ชุด

๔. ภาควิชาที่รับการทวนสอบฯ จัดเตรียมเอกสารและส่งให้เลขานุการคณะกรรมการทวนสอบฯ อย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนกำหนดวันทวนสอบฯ

๕. เลขานุการคณะกรรมการทวนสอบฯ จัดส่งเอกสารและ CD หรือ electronic files ให้กับคณะกรรมการทวนสอบฯ อย่างน้อย ๗ วัน ก่อนกำหนดวันทวนสอบฯ

๖. คณะกรรมการทวนสอบฯ ดำเนินการทวนสอบ และบันทึกข้อมูลในแบบวิเคราะห์ข้อมูลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา

๗. วันทวนสอบฯ

๗.๑ คณะกรรมการรายวิชา (ผู้แทนจากทุกภาควิชาที่เกี่ยวข้อง) พร้อมรับการทวนสอบฯ

๗.๒ ประธานรายวิชาหรือผู้แทน นำเสนอผลการทวนสอบฯ ปีการศึกษาที่ผ่านมา ของรายวิชาที่รับผิดชอบ

๗.๓ คณะกรรมการทวนสอบฯ สัมภาษณ์คณะกรรมการรายวิชา เพื่อให้ได้ข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นโอกาสในการพัฒนา

๘. เลขานุการคณะกรรมการฯ ส่งรายงานผลการทวนสอบฯ ระดับหลักสูตร (ผนวก ข) ให้

๘.๑ คณะกรรมการทวนสอบฯ ตรวจสอบ แก้ไขและลงนาม

๘.๒ ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ (ผอ.กศ.วพม./รอง ผอ.กศ.วพม.) ทราบ อนุมัติแจกจ่าย และลงนาม

๙. เลขานุการคณะกรรมการทวนสอบฯ ส่งรายงานผลการทวนสอบฯ ให้กับภาควิชาฯ ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังการทวนสอบฯ

๑๐. คณะกรรมการรายวิชา นำผลการทวนสอบเข้าที่ประชุมฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลตรีหญิง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

(จันทร์ภา ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

กองการศึกษา

คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา