



ประกาศ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า  
ฉบับที่ ๑ /๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการและแนวทางการติดตามภาระงานทาง  
วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และตำแหน่งทางวิชาการ  
ในวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

เพื่อให้การกำหนดภาระงานทางวิชาการและแนวทางการติดตามภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และตำแหน่งทางวิชาการในวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการและแนวทางการติดตามภาระงานทางวิชาการสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ฉบับที่ ๑ /๕๘” เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการและแนวทางการติดตามภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และตำแหน่งทางวิชาการในวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การแบ่งกลุ่มอาจารย์ตามภารกิจหลัก โดยแบ่งอาจารย์สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า ออกเป็น ๕ กลุ่ม โดยแบ่งสัดส่วนภาระงานขั้นต่ำของอาจารย์ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ ตำแหน่งสูงกว่าอาจารย์หัวหน้าภาควิชาหรือผู้อำนวยการกอง
- กลุ่มที่ ๒ อาจารย์หัวหน้าภาควิชา หรือ ผู้อำนวยการกอง
- กลุ่มที่ ๓ รองอาจารย์หัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือ รองผู้อำนวยการกอง
- กลุ่มที่ ๔ ผู้ช่วยอาจารย์หัวหน้าภาควิชา หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง

กลุ่มที่ ๕ อาจารย์ภาควิชา หรืออาจารย์กอง ผู้ทำหน้าที่สอน แบ่งเป็นอาจารย์ปรีคลินิก และอาจารย์คลินิก รวมทั้งอาจารย์ที่มีตำแหน่งช่วยราชการภาควิชา หรือ ช่วยราชการกองฯ เต็มเวลา

หมายเหตุ อาจารย์ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานเฉพาะกิจของโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า เช่น สำนักงานผู้บังคับบัญชา ศูนย์บริหารวิชาการ ศูนย์บริหารทรัพยากรบุคคล ศูนย์บริหารการเงิน หรือศูนย์อื่นๆ ที่มีภาระงานบริหารเป็นหลัก ให้คิดภาระงานเช่นเดียวกับกลุ่มที่ ๒ หรือกรณีที่มีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษ อาจคิดภาระงานแตกต่างจากที่กำหนดโดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า หรือ อาจารย์หัวหน้าภาควิชาและ/หรือผู้อำนวยการกองร่วมกับคณะกรรมการของภาควิชาและ/หรือคณะกรรมการของกองฯ

ข้อ ๔ การแบ่งสัดส่วนภาระงาน ซึ่งกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแต่ละคนต้องมีภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ ใน ๑ ปีการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า พิจารณากำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และตำแหน่งทางวิชาการแต่ละคน ซึ่งทั้งนี้ต้องให้เป็นไปตามนโยบายและแผนของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และสอดคล้องกับภารกิจต่างๆ โดยสามารถใช้เกณฑ์ภาระงานตามกลุ่มต่างๆ รายละเอียดตามตารางที่ ๑ ดังต่อไปนี้

๔.๑ กลุ่มภาระงานกรณีมีตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูง (กลุ่มที่ ๑) แบ่งสัดส่วน ดังนี้

๔.๑.๑ ภาระงานด้านการบริหารและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ร้อยละ ๙๐-๑๐๐ ของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา

๔.๑.๒ ภาระงานด้านการสอนและ/หรือภาระงานด้านอื่นๆ ร้อยละ ๐-๑๐ ของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา

๔.๒ กลุ่มภาระงานกรณีมีตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับกลาง (กลุ่มที่ ๒-๔) แบ่งสัดส่วน ดังนี้

๔.๒.๑ ภาระงานด้านการบริหารและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๔.๒.๑.๑ กลุ่มที่ ๒ ร้อยละ ๖๐ - ๙๐ ของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา

๔.๒.๑.๒ กลุ่มที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ - ๖๐ ของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา

๔.๒.๑.๓ กลุ่มที่ ๔ ร้อยละ ๑๐ - ๓๐ ของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา

๔.๒.๒ ภาระงานด้านการสอนและ การบริการวิชาการ/งานด้านบริการทางการแพทย์/งานด้านวิจัยและงานพัฒนาตนเอง

ร้อยละของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลาใน กลุ่ม ๒ - ๔ ได้กำหนดสัดส่วนของภาระงานแต่ละด้าน แบ่งออกเป็น ระดับปรีคลินิก และระดับคลินิก ตามตารางที่ ๑

๔.๓ กลุ่มภาระงานกรณีมีตำแหน่งเป็นอาจารย์ (กลุ่มที่ ๕) แบ่งสัดส่วนดังนี้

๔.๓.๑ ภาระงานด้านการบริหารและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ร้อยละ ๐-๑๕ ของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลา

๔.๓.๒ ภาระงานด้านการสอนและการบริการวิชาการ/งานด้านบริการทางการแพทย์/งานด้านวิจัย และงานพัฒนาตนเอง

ร้อยละของภาระงานขั้นต่ำเต็มเวลาใน กลุ่ม ๕ ได้กำหนดสัดส่วนของภาระงานแต่ละด้าน แบ่งออกเป็น ระดับปรีคลินิก และระดับคลินิก ตามตารางที่ ๑

สำหรับรายละเอียดอื่นเพิ่มเติม อยู่ในภาคผนวกคู่มือประเมินภาระงานอาจารย์ ฉบับที่ ๑

ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ การกำหนดภาระงานขั้นต่ำและสัดส่วนภาระงานของอาจารย์ในแต่ละกลุ่ม (ตามภารกิจหลัก)

กลุ่ม	ภาระงาน ขั้นต่ำ (ชั่วโมง/ปี)	ระดับ					
			งานบริหารและงานทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม (ร้อยละ)	งานด้านการเรียนการ สอน และการบริการ วิชาการ(ร้อยละ)	งานด้านบริการ ทางการแพทย์ (ร้อยละ)	งานด้านวิจัย (ร้อยละ)	งานด้าน พัฒนาตนเอง (ร้อยละ)
๑. ตำแหน่งสูงกว่าอาจารย์หัวหน้า ภาควิชาหรือผู้อำนวยการกอง	๑,๖๘๐*	ปรักลินิก	๙๐-๑๐๐	๐	๐-๕	๐	๐-๕
		คลินิก	๙๐-๑๐๐	๐	๐-๕	๐	๐-๕
๒. อาจารย์หัวหน้าภาควิชาหรือ ผู้อำนวยการกอง	๑,๖๘๐*	ปรักลินิก	๖๐-๙๐	๑๐-๒๐	๐-๑๐	๐-๕	๐-๕
		คลินิก	๖๐-๙๐	๕-๑๕	๕-๑๕	๐-๕	๐-๕
๓. รองอาจารย์หัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วย ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือรอง ผู้อำนวยการกอง	๑,๖๘๐*	ปรักลินิก	๓๐-๖๐	๒๕-๓๐	๐-๑๐	๑๐-๒๐	๕-๑๐
		คลินิก	๓๐-๖๐	๑๕-๒๕	๑-๒๐	๑๐-๑๕	๕-๑๐
๔. ผู้ช่วยอาจารย์หัวหน้าภาควิชา หรือ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง	๑,๖๘๐*	ปรักลินิก	๑๐-๓๐	๔๕-๕๐	๐-๕	๒๐-๒๕	๕-๑๐
		คลินิก	๑๐-๓๐	๒๐-๒๕	๓-๓๕	๑๕-๒๐	๕-๑๐
๕ อาจารย์ภาควิชา หรือ อาจารย์กอง ผู้ทำหน้าที่สอน	๑,๖๘๐*	ปรักลินิก	๐-๑๕	๕๕-๖๐	๐-๒	๒๕-๓๐	๕-๘
		คลินิก	๐-๑๕	๒๕-๓๐	๓๕-๔๐	๒๐-๒๒	๕-๘

หมายเหตุ \* การคิดภาระงานขั้นต่ำ = ๗ ชั่วโมงทำงานต่อวัน X ๕ วันต่อสัปดาห์ X ๔๘ สัปดาห์ต่อปี = ๑,๖๘๐ ชั่วโมงต่อปี

รายละเอียด ดูในภาคผนวกแนบท้ายประกาศฯ

ข้อ ๕ การคิดภาระงานด้านการสอน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๕.๑ การรายงานสอนรายวิชาในหลักสูตร

๕.๑.๑ ภาควิชาปรีคลินิก

๕.๑.๑.๑ การสอนแบบบรรยาย ให้ ๑ ชั่วโมงบรรยาย เท่ากับ ๖ ชั่วโมงทำการ  
ครอบคลุมภาระงานในการบรรยาย ๑ ชั่วโมง การเตรียมการสอน ๓ ชั่วโมง  
ออกข้อสอบ ๑ ชั่วโมง และการตรวจงานผู้เรียน ๑ ชั่วโมง

๕.๑.๑.๒ การสอนแบบปฏิบัติการ ให้คิดดังนี้

- ๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ให้ ๑ ชั่วโมงปฏิบัติการ เท่ากับ ๖ ชั่วโมงทำการ  
ครอบคลุมภาระงานในการสอนปฏิบัติ ๑ ชั่วโมง การเตรียมการสอน ๓  
ชั่วโมง ออกข้อสอบ ๑ ชั่วโมง และการตรวจงานผู้เรียน ๑ ชั่วโมง
- ๒) อาจารย์ร่วมสอน ให้ ๑ ชั่วโมงปฏิบัติการ เท่ากับ ๒ ชั่วโมงทำการ  
ครอบคลุมภาระงานในการสอนปฏิบัติการ ๑ ชั่วโมง และการตรวจงาน  
ผู้เรียน ๑ ชั่วโมง

๕.๑.๒ ภาควิชาคลินิก

๕.๑.๒.๑ การสอนแบบบรรยาย ให้ ๑ ชั่วโมง บรรยายเท่ากับ ๓ ชั่วโมงทำการ  
ครอบคลุมภาระงาน ในการบรรยาย ๑ ชั่วโมง การเตรียมการสอน ๑ ชั่วโมง  
และการตรวจงานผู้เรียน ๑ ชั่วโมง

๕.๑.๒.๒ การสอนแบบปฏิบัติการ ให้ ๑ ชั่วโมงปฏิบัติการ เท่ากับชั่วโมงปฏิบัติจริง

๕.๒ การสอนนักศึกษาที่มีการแบ่งกลุ่มนักศึกษาตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า  
กำหนด ให้คิดภาระงานสอนแยกตามกลุ่มและเวลาที่มีการสอนจริง

๕.๓ การสอนที่มีอาจารย์ร่วมสอนเป็นทีมและร่วมสอนทุกครั้ง ให้อาจารย์แต่ละคนที่ร่วมสอนจริง มี  
ภาระงานสอนในวิชานั้นเต็มจำนวนภาระงานสอนครั้งนั้นๆ

๕.๔ การสอนรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพ วิชาฝึกงาน วิชาวิทยานิพนธ์ หรือ การศึกษาอิสระ ให้  
คิดภาระงาน ดังนี้

๕.๔.๑ วิชาประสบการณ์วิชาชีพหรือวิชาฝึกงาน ให้คิดภาระงานตามลักษณะของงานและเวลา  
ที่ปฏิบัติจริง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

๕.๔.๒ วิชาวิทยานิพนธ์หรือวิชาการศึกษาอิสระ ให้คิดภาระงานสอนดังนี้

๕.๔.๒.๑ วิชาวิทยานิพนธ์ สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ผู้เรียน ๑ คน เท่ากับ ๔  
ชั่วโมงทำการต่อเดือน และสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ผู้เรียน ๑ คน  
เท่ากับ ๒ ชั่วโมงทำการต่อเดือน

๕.๔.๒.๒ วิทยานิพนธ์ของแพทย์ประจำบ้านต่อยอด ผู้เรียน ๑ คน เท่ากับ ๒

ชั่วโมงทำงานต่อเดือน ต่องานวิจัย ๑ เรื่อง

๕.๔.๒.๓ วิชาการศึกษาศิษระ สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ผู้เรียน ๓ คน เท่ากับ ๒

ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์ และสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ผู้เรียน ๓ คน

เท่ากับ ๑ ชั่วโมงทำการต่อสัปดาห์

ภาระงานการรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาศิษระข้างต้น หมายถึง ภาระงานจากการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาของสถาบันอื่นที่เป็นหลักสูตรร่วมหรือหลักสูตรที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ได้รับความเห็นชอบจากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและ/หรือโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า และจำนวนนักศึกษาที่อาจารย์รับเป็นที่ปรึกษา จะนำมาคิดภาระงานได้ ต้องไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือระเบียบวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้ากำหนด

๕.๕ การคิดภาระงานสอนที่นอกเหนือจากที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของภาควิชาและ/หรือกอง

โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการของภาควิชาและ/หรือคณะกรรมการของกอง

ข้อ ๖ การคิดภาระงานด้านการวิจัย ให้คิดจากผลงานอันเกิดจากการดำเนินการวิจัยในแต่ละขั้นตอนการวิจัยในปีการศึกษานั้นๆ ได้แก่ โครงการวิจัย รายงานผลความก้าวหน้าการวิจัย รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ บทความวิจัยที่ได้ตีพิมพ์หรือเสนอในที่ประชุมวิชาการ เอกสารอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์

ผลงานด้านการวิจัยอาจคำนวณปริมาณภาระงานตามระดับคุณภาพของผลงาน ได้แก่ ผลงานวิจัยได้รับสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร ผลงานวิจัยที่ได้ลงตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ/ระดับชาติ ผลงานวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ/ระดับชาติ โครงการวิจัยที่ได้รับทุนในระดับต่างๆ เป็นต้น

ข้อ ๗ การคิดภาระงานด้านการผลิตผลงานทางวิชาการ ให้คิดจากผลงานทางวิชาการที่อาจารย์ผลิตในปีการศึกษานั้นๆ โดยคำนวณปริมาณภาระงานตามระดับคุณภาพของผลงาน ได้แก่ ตำรา เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอน (โดยอาจพิจารณาจากเอกสารที่ผลิตเป็นเล่มอย่างสมบูรณ์หรือที่ผลิตเป็นเรื่องๆ หรือ ที่มีคำบรรยายเนื้อหาโดยสมบูรณ์ หรือที่ไม่มีคำบรรยายเนื้อหา หรือมีเป็นส่วนน้อย เป็นต้น) บทความวิชาการ (ตามระดับวารสารที่ลงพิมพ์ หรือระดับการประชุมวิชาการที่นำเสนอ) และผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น

ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นตามความในวรรคแรก หมายถึง ผลงานอย่างอื่นที่มีใช้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา บทความวิชาการ หรืองานวิจัย โดยปกติหมายถึงสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานสร้างสรรค์ อาทิ งานแปล เครื่องทุนแรง ผลงานสร้างสิ่งมีชีวิตพันธุ์ใหม่ วัคซีน หรือสิ่งก่อสร้าง ผลงานทางด้านศิลปะหรือดนตรี เป็นต้น ผลงานทางวิชาการดังกล่าวอาจบันทึกเป็นภาพยนตร์ หรือแถบเสียงก็ได้

ข้อ ๘ การคิดภาระงานด้านการบริการวิชาการ ให้คิดจากการพัฒนาด้านวิชาการ การส่งเสริมคุณภาพบัณฑิต การพัฒนาท้องถิ่น และประโยชน์ต่อภาควิชา/สาขาวิชา และวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

การคิดภาระงานด้านการวิจัย ด้านการผลิตผลงานทางวิชาการ และด้านบริการวิชาการ ให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าคิดตามชั่วโมงที่ใช้จริง ซึ่งรวมทั้งชั่วโมงในการเตรียมงานด้วย โดยมีข้อแนะนำเบื้องต้นอยู่ในภาคผนวก คู่มือประเมินภาระงานอาจารย์ ฉบับที่ ๑ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ข้อ ๙ เพื่อให้การกำหนดภาระงานขั้นต่ำสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการกับประกาศของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าหมายการดำเนินงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าจึงให้ภาควิชา/กอง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการของภาควิชา/คณะกรรมการของกอง ดำเนินการดังนี้

๙.๑ ให้จัดทำภาระงานขั้นต่ำที่สอดคล้องกับนโยบาย แผน และทิศทางการดำเนินงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

๙.๒ มอบหมายภาระงานแก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายบุคคล ติดตาม และทบทวนการมอบหมายภาระงานแก่อาจารย์เป็นประจำทุกปี

ข้อ ๑๐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามที่กำหนดดังต่อไปนี้ จะได้รับการลดหรือยกเว้นภาระงานการผลิตผลงานทางวิชาการ

๑๐.๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

๑๐.๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

๑๐.๓ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ฝ่ายบริหาร

๑๐.๔ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ฝ่ายวิชาการ

๑๐.๓ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (๑)

๑๐.๔ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า (๒)

๑๐.๗ รองผู้อำนวยการกองการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

สัดส่วนภาระงานการผลิตผลงานทางวิชาการที่จะได้รับการลดหรือยกเว้นของแต่ละตำแหน่งข้างต้นให้ออกเป็นประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า/โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

ข้อ ๑๑ การติดตามภาระงานและการรายงานผลงานด้านวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีขั้นตอนการติดตามและการรายงานผล ดังนี้

๑๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีหน้าที่พัฒนาตนเองและสร้างผลงานทางวิชาการตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนด และรายงานผลการปฏิบัติงานต่ออาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ผู้อำนวยการกอง ภายในเดือนมีนาคม ของทุกปี

๑๑.๒ อาจารย์หัวหน้าภาควิชา/ผู้อำนวยการกอง มีหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบความถูกต้องของ จำนวนชั่วโมง และความถูกต้องของสัดส่วนภาระงาน รวมทั้งให้คำปรึกษา สนับสนุน และ พัฒนาบุคลากรในหน่วยให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนด และจัดระบบข้อมูล เกี่ยวกับภาระงาน และผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และตำแหน่งทาง วิชาการ แล้วรายงานการบันทึกภาระงาน ดังนี้

๑๑.๒.๑ ภาควิชาต้องรายงานผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า โดย รายงานผ่านกองการศึกษา ภายในเดือนเมษายนของทุกปี โดย ผู้อำนวยการกอง การศึกษา จะตรวจสอบและรายงานผลให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระ มงกุฎเกล้าทราบ

๑๑.๒.๒ กองโรงพยาบาล ต้องรายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า โดย รายงาน ผ่านแผนกธุรการกำลังพล ภายในเดือน เมษายน ของทุกปี โดย หัวหน้าศูนย์ บริหารงานทรัพยากรบุคคล จะตรวจสอบและรายงานผลต่อผู้อำนวยการ โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

๑๑.๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้าและผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระมงกุฎ เกล้า เป็นผู้กำหนดนโยบายหรือมาตรการการกระตุ้นภาระงานให้เกิดผลในทางปฏิบัติ สนับสนุนหน่วยงานในสังกัดให้สร้างผลงานตามมาตรฐานภาระงาน โดยให้ภาควิชารายงาน ผลการดำเนินการในที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และกองโรงพยาบาลรายงานผลการดำเนินการในที่ประชุมหน่วยขึ้นตรง โรงพยาบาลพระ มงกุฎเกล้า เพื่อนำปัญหาข้อขัดข้องไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ข้อ ๑๒ มาตรการและผลในทางปฏิบัติ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และโรงพยาบาล พระมงกุฎเกล้า จะนำผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมาประกอบการ พิจารณาในการดำเนินการต่อไป

๑๒.๑ เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณาบำเหน็จประจำปี ถ้าไม่เป็นไปตามมาตรฐานภาระงาน ที่กำหนดให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑.๑ ในปีแรกที่ปฏิบัติไม่ได้ตามเกณฑ์ให้พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ได้ไม่เกิน ๑.๕ ขั้น

๑๒.๑.๒ ในปีที่ ๒ ที่ปฏิบัติไม่ได้ตามเกณฑ์และต่อเนื่องติดต่อกันให้พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ได้ไม่เกิน ๑.๐ ขั้น

๑๒.๑.๓ ในปีที่ ๓ ที่ปฏิบัติไม่ได้ตามเกณฑ์และต่อเนื่องติดต่อกันให้พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ได้ไม่เกิน ๐.๕ ขั้น



- ๑๒.๑.๔ ถ้าภาระงานไม่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานภาระงานที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะกรรมการพิจารณาและตรวจสอบภาระงานที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้าแต่งตั้ง
- ๑๒.๒ เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งหรือขั้นยศในระดับสูงขึ้น
- ๑๒.๓ เป็นเกณฑ์ประกอบในการประกันคุณภาพของหน่วยงาน

ข้อ ๑๓ มาตรการและผลในทางปฏิบัติให้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๑๔ หากมีเหตุผลและความจำเป็นภาควิชาอาจเสนอต่อผู้อำนวยการกองการศึกษา ให้ลดหรือยกเว้นภาระงานและข้อกำหนดนี้ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายกรณีได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘

พลตรี 

(สาโรช เชี่ยวขจี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า และ  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า

กองการศึกษา